

## • GUIA DE PAGAMENT

Accediu a la pàgina de la Agència Tributària de les Illes Balears a través dels enllaços que us trobareu a la secció “links directes a l’ATIB per al pagament de taxes” que es troben al web de l’escola dins de l’apartat de MATRÍCULA. Hi veureu tres enllaços que es corresponen a tres taxes diferents: “serveis generals”, “matrícula a un curs anual” i “obertura d’expedient”. Aquesta última taxa només s’ha de pagar si no sou antic alumnat. *Es considera “ANTIC ALUMNAT” qui ha estudiat en alguna de les EOI del Govern Balear. La taxa “obertura d’expedient” a les EOI del Govern Balear es paga només una vegada a la vida.*

Aquí teniu un resum dels diferents pagaments que **caldrà fer per separat** (recordeu que en el cas de família nombrosa, les xifres es reduiran a la meitat):

TOTAL ANTIC ALUMNAT (SERVEIS GENERALS + MATRÍCULA) = 165,02 €

TOTAL NOU ALUMNAT (OBERTURA D’EXPEDIENT + SERVEIS GENERALS + MATRÍCULA) = 189,42 €

OBERTURA D’EXPEDIENT	24,40€
SERVEIS GENERALS	11,62 €
MATRÍCULA EN UN CURS ANUAL	153,40 €

Els serveis generals només es paguen un cop per curs acadèmic, així, si us matriculeu a un segon idioma, pagaríeu per la matrícula d’aquest, només la taxa corresponent a “matrícula a un curs anual”.

**Una vegada s’ha realitzat cada pagament online, surt un comprovant que posa “l’operació s’ha realitzat correctament”. Si l’entitat bancària no us redirigeix automàticament al web de l’ATIB, pitjau el botó “Tornar a l’organisme” que apareix al web de l’entitat, i així podreu obtenir els justificants/modelos 046 (fent click a “Justificant”) emesos per l’ATIB i guardar-los en PDF per a enviar-los posteriorment a secretaria.**

Si no voleu fer el pagament online i preferiu realitzar el pagament de manera presencial en alguna de les entitats col·laboradores amb la Conselleria d’Educació, cal que prèviament us imprimiu els models de pagament.

**IMPORTANT:** tant en el resguard de matrícula com en els de pagament hi ha de figurar el nom de la persona que s’hi matricula.

**Si teniu qualsevol incidència** i no aconsegiu guardar els justificants dels models 046, truqueu directament a l’ATIB al número 971 22 85 10 per a què us ho solucionin.

És imprescindible lliurar els models 046 amb el segell del banc en cas de pagar de manera presencial des d’una sucursal bancària, o, en el cas de pagament online, amb el codi de barres, el número localitzador, la data i el segell de l’ATIB, que han d’aparèixer a la part inferior del justificant i que demostren que el pagament s’ha fet correctament:



## • EXEMPCIONS DE PAGAMENT

FAMÍLIA NOBROSA I MONOPARENTAL ESPECIAL	Exempts de pagament
PERSONES EN SITUACIÓ D’ATUR	
PERSONES EN SITUACIÓ DE DEPENDÈNCIA EN GRAU II o III I LES PERSONES AMB DISCAPACITAT $\geq$ 33% [1]	
FAMÍLIES EN SITUACIÓ DE VULNERABILITAT ECONÒMICA ESPECIAL I FAMÍLIES EN SITUACIÓ DE RISC SOCIAL	
ELS JOVES TUTELATS I EXTUTELATS EN VIA D’EMANCIPACIÓ I ELS JOVES EN ACOLLIMENT FAMILIAR	
LES PERSONES SUBJECTES A MESURES PRIVATIVES DE LLIBERTAT	
VÍCTIMES D’ACTES TERRORISTES [2]	
VÍCTIMES DE VIOLÈNCIA DE GÈNERE [3]	

[1] També en queden exempts els membres de la seva unitat familiar.

[2] També el cònjuge i els fills tenen dret a l’exempció total de les taxes, sempre que acreditin documentalment la seva situació en el moment de la sol·licitud. Aquesta condició s’ha d’acreditar mitjançant la resolució administrativa corresponent. En el cas de cònjuge i els fills, també s’ha de presentar el llibre de família.

[3] També els fills que en depenen. Cal acreditar la seva situació en el moment de la sol·licitud mitjançant qualsevol dels documents prevists per la normativa vigent. En el cas dels fills dependents, també s’ha de presentar el llibre de família.

Consulteu el següent [enllaç](#) per saber **com acreditar el dret a les bonificacions i exempcions.**

## • GUIA DE PAGO

Accedid a la página de la Agencia Tributaria de las Islas Baleares a través de los enlaces que encontraréis en la sección “Links directes a l’ATIB per al pagament de taxes” que se encuentran en la web de la escuela dentro del apartado de MATRÍCULA. Encontraréis tres enlaces que se corresponden a tres tasas diferentes: “serveis generals”, “matrícula a un curs anual” y “obertura d’expedient”. Ésta última tasa, sólo se tiene que pagar si no sois antiguo alumnado. *Se considera “ANTIGUO ALUMNO” quien haya estudiado en alguna de las EOI del Govern Balear. La tasa “apertura de expediente” de las EOI del Govern Balear se paga sólo una vez en la vida.*

Aquí tenéis un resumen de los diferentes pagos que **será necesario hacer por separado** (recordad que en el caso de familia numerosa, las cifras se reducirán a la mitad):

TOTAL ANTIGUO ALUMNADO (SERVICIOS GENERALES + MATRÍCULA) = 165,02 €

TOTAL NUEVO ALUMNADO (APERTURA DE EXPEDIENTE + SERVICIOS GENERALES + MATRÍCULA)= 189,42 €

APERTURA DE EXPEDIENTE	24,40€
SERVICIOS GENERALES	11,62 €
MATRÍCULA EN UN CURSO ANUAL	153,40 €

Los servicios generales sólo se pagan una vez por cursos académico, así, si os matriculáis a un segundo idioma, pagaríais por su matrícula sólo la tasa correspondiente a “matrícula a un curso anual”.

**Una vez se ha realizado cada pago online, sale un comprobante que pone “la operación se ha realizado correctamente”. Si la entidad bancaria no os redirige automáticamente a la web de la ATIB, haced clic en el botón “Volver al organismo” que aparece en la web de la entidad, así podréis obtener los justificantes/modelos 046 (haciendo clic en “justificante”) emitidos por la ATIB y guardarlos en PDF para enviarlos posteriormente a secretaría.**

Si no queréis hacer el pago online y preferís realizarlo de manera presencial en alguna de las entidades colaboradoras con la Conselleria d’Educació, es necesario que previamente os imprimáis los modelos de pago.

**IMPORTANTE:** tanto en el resguardo de matrícula como en los de pago/modelos 046, tiene que figurar el nombre de la persona que se matricula.

**Si tenéis cualquier incidencia** y no conseguís guardar los justificantes de los modelos 046, llamad directamente a la ATIB al número 971 22 85 10 para que os lo solucionen.

Es imprescindible entregar los modelos 046 con el sello del banco en caso de pagar de manera presencial desde una sucursal bancaria, o con el código de barras, el número localizador, la fecha, y el sello de la ATIB que deben aparecer en la parte inferior del justificante, y que demuestran que el pago se ha hecho correctamente:



## • EXENCIONES DE PAGO

FAMILIA NUMEROSA Y MONOPARENTAL ESPECIAL	Exentos de pago
PERSONAS EN SITUACIÓN DE DESEMPLEO	
PERSONAS EN SITUACIÓN DE DEPENDENCIA DE GRADO II o III Y PERSONAS CON DISCAPACIDAD $\geq$ 33% [1]	
FAMILIAS EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD ECONÓMICA ESPECIAL Y FAMILIAS EN SITUACIÓN DE RIESGO SOCIAL	
LOS JOVENES TUTELADOS Y EXTUTELADOS EN VIA DE EMANCIPACIÓN Y LOS JOVENES EN ACOGIMIENTO FAMILIAR	
LAS PERSONAS SUJETAS A MEDIDAS PRIVATIVAS DE LIBERTAD	
VÍCTIMAS DE ACTOS TERRORISTAS [2]	
VÍCTIMAS DE VIOLENCIA DE GÉNERO [3]	

[1] También quedan exentos los miembros de su unidad familiar.

[2] También el conyugue y los hijos tienen derecho a la exención total de las tasas, siempre que acrediten documentalmente su situación en el momento de la solicitud. Esta condición se tiene que acreditar mediante la resolución administrativa correspondiente. En el caso del conyugue y los hijos, también se tiene que presentar el libro de familia.

[3] También los hijos dependientes. Hay que acreditar su situación en el momento de la solicitud mediante cualquiera de los documentos previstos por la normativa vigente. En el caso de los hijos dependientes, también se tiene que presentar el libro de familia.

Consultad el siguiente [enlace](#) para saber **cómo acreditar el derecho a las bonificaciones y exenciones.**