

EXTRACTE PROGRAMACIÓ DEPARTAMENT DE RUS

DEFINICIÓ DE NIVELL I OBJECTIUS GENERALS DEL NIVELL BÀSIC

DEFINICIÓ DE NIVELL I OBJECTIUS GENERALS DEL NIVELL BÀSIC

Definició de Nivell

El nivell bàsic, globalment, té com a finalitat principal capacitar l'alumnat per utilitzar l'idioma de manera suficient, receptiva i productivament, tant a la forma oral com a l'escrita, per tal de comprendre i produir textos breus que versin sobre aspectes bàsics i concrets de temes generals i situacions de la vida quotidiana, d'àmbit personal i públic. S'hauran de reconèixer i utilitzar els registres formal i informal adaptats a aquest nivell i progressivament s'aprendran un lèxic d'ús freqüent i les estructures bàsiques adjents als textos utilitzats.

Objectius Generals

- a) Comprendre el sentit general, la informació essencial i els detalls rellevants (punts principals) que es troben en textos breus, orals transmesos de viva veu o per mitjans tècnics (telèfon, megafonia, etc.) referits a assumptes de la vida quotidiana, que presentin una estructura senzilla i clara, en un registre neutre formal o informal i que s'articulin a una velocitat natural, però que permeti realitzar la tasca, en condicions acústiques bones i sempre que el missatge no estigui distorsionat.
- b) Produir textos orals, tant en comunicació cara a cara com per telèfon o altres canals, i comunicar-se de forma comprensible.
- c) Comprendre el sentit general, la informació essencial, els punts principals i els detalls rellevants que es troben en textos escrits breus.
- d) Escriure textos que, a més de ser coherents, utilitzin adequadament els recursos de cohesió i les convencions elementals d'ortografia i puntuació.
- e) Utilitzar, de manera reflexiva i apropiada al nivell, els elements formals de l'idioma de tipus morfosintàctic, lèxic i fonètic, i entendre la seva importància com instruments eficaços per millorar la comunicació.
- f) Mostrar una actitud oberta i positiva davant una realitat plurilingüe i pluricultural, que fomenti l'enteniment la tolerància i el respecte mutu i que faciliti la mobilitat i la cooperació internacionals.
- g) Conèixer i analitzar les característiques i singularitats pròpies de la societat i la cultura de la llengua estudiada, amb la finalitat de facilitar la competència comunicativa i desenvolupar la consciència intercultural.

h) Desenvolupar estratègies de treball personal i aprenentatge autònom utilitzant diverses fonts de comunicació i recursos, incloses les tecnologies de la informació i la comunicació, que permetin un aprenentatge al llarg de la vida.

i) Desenvolupar estratègies de comunicació que facilitin la comprensió, expressió, interacció i mediació, les quals permetin afrontar amb èxit el procés comunicatiu.

j) Adquirir un repertori lèxic suficient per desenvolupar per dur a terme activitats comunicatives elementals.

Primer curs del Nivell Basic

Objectius específics del curs del Nivel Basic 1.1

Comprensió lectora

Comprendre indicacions bàsiques per omplir fitxes i impresos.

Comprendre informació, instruccions i indicacions bàsiques, breus i usuals que es troben en anuncis públics, rètols i cartells, carrers, botigues, restaurants, mitjans de transport o en altres serveis i llocs públics.

Comprendre notes o missatges senzills i anuncis públics que incloguin formes gramaticals simples i que utilitzin un lèxic d'ús freqüent. La informació, instruccions i indicacions estaran relacionades amb activitats i situacions de la vida quotidiana.

Comprendre la informació essencial inclosa a la correspondència personal senzilla i que contengui formes gramaticals simples i vocabulari freqüent, com ara faxos, postals, correus electrònics i missatges de textos, entre d'altres. Aquests assumptes tractaran sobre la vida quotidiana.

Comprendre la correspondència formal breu sobre qüestions pràctiques properes a l'experiència de l'alumnat i a la vida quotidiana; com ara la reserva de l'habitació d'un hotel o la informació sobre un curs d'idiomes a l'estranger, o la concessió d'una beca.

Fer-se una idea clara del contingut general i localitzar informació específica senzilla inclosa en el material informatiu comú i d'ús quotidià, com ara menús, plànols, horaris, directoris, opuscles, guies telefòniques i pàgines web que presentin una estructura clara, tractin temes familiars de l'entorn dels aprenents i vagin, preferentment, acompanyats d'il·lustracions o imatges.

Reconèixer el tema i comprendre el sentit general i la informació específica senzilla en articles i reportatges breus, d'estructura simple i clara, que incloguin formes gramaticals senzilles i un repertori lèxic d'ús molt freqüent i que es refereixin a temes habituals.

Comprensió auditiva

Comprendre la informació essencial del que es diu directament en transaccions i gestions bàsiques cara a cara; per exemple: registrar-se en un hotel, fer compres o

inscriure's en un curs, sempre que es pugui demanar confirmació del que s'ha dit i es tractin temes de la vida quotidiana.

Comprendre el sentit general i la informació essencial d'allò que es diu en conversacions breus i molt senzilles en les quals l'alumnat participa, sempre que es puguin demanar aclariments o repeticions. L'interlocutor ha de parlar de forma clara i pausada. Aquestes conversacions versaran principalment sobre l'àmbit personal i els assumptes quotidians o d'immediata rellevància pel que fa als interessos de l'alumnat, sempre que es produeixin en condicions acústiques favorables.

Identificar el tema i comprendre la informació específica molt senzilla d'extractes breus de televisió o mitjans audiovisuals, quan els comentaris, tractin sobre temes quotidians i relacionats amb el coneixements que l'alumne té del món, sempre que s'emetin amb claredat, pausadament i no hi hagi distorsions acústiques.

Expressió oral

Presentar davant una audiència un comunicat breu, prèviament assajat; per exemple, per presentar-se a si mateix o a uns altres.

Parlar breument d'un mateix i dels aspectes més rellevants de la pròpia experiència, com ara activitats habituals, el que plau o desplaça els que és essencial sobre vivències (experiències) personals i esdeveniments.

Prendre part de manera molt bàsica en transaccions i gestions senzilles relacionades amb temes d'informació personal, nombres, quantitats, preus, dates i horaris, així com en la comunicació essencial sobre bens i serveis quotidians, com ara restaurants o transports, entre d'altres.

Participar en entrevistes, per exemple de treball, i poder respondre a preguntes bàsiques i directes sobre aspectes personals.

Participar en converses breus i molt bàsiques en les quals s'estableix contacte social i s'intercanvia informació, com ara salutacions i comiats; agraïments i disculpes; invitacions i respostes; demostracions d'interès per l'estat dels altres i altres conversacions sobre aspectes personals, assumptes quotidians o d'immediata necessitat, en les quals s'expressen opinions i sentiments molt senzills, sempre i quan es compti amb la repetició de les produccions orals o la cooperació dels interlocutors. En aquestes situacions s'espera que els alumnes reaccionin de forma adient a les intervencions dels altres.

Expressió Escrita

Escriure notes i anuncis i prendre notes de missatges senzills amb informació, instruccions i indicacions relacionades amb activitats i situacions de la vida quotidiana.

Escriure correspondència personal simple com ara cartes, faxes o correus electrònics, per mostrar agraïment, disculpar-se o parlar d'un mateix o d'alguna persona de l'entorn familiar, així com parlar de les condicions de vida, del treball, dels amics o de les diversions.

Fer descripcions molt senzilles de persones, vivències personals, plans i projectes o descriure el que ens plau o desplaça.

Escriure correspondència formal molt senzilla i breu per sol·licitar un servei o demanar informació.

Redactar instruccions senzilles referents a aspectes de la vida quotidiana, com ara una recepta o les indicacions necessàries per arribar a un lloc determinat, entre d'altres.

Narrar de forma mot breu i elemental històries imaginades o activitats i experiències personals del passat, utilitzant de manera simple però coherent les formes verbals i els connectors bàsics per articular la narració.

Omplir formularis, qüestionaris o fitxes que requereixin dades personals, com ara informació sobre qualificacions laborals, interessos i coneixements, entre d'altres.

Continguts del primer curs de Nivell Basic

a) Continguts nocionals

Entitat

Expressió de les entitats i referència.

Propietats

Existència.

Qualitat: qualitats físiques, valoracions i quantitat.

Relacions

- Espai: ubicació absoluta i relativa en l'espai.
- Temps: situació absoluta i relativa en el temps.
- Estats, activitats, processos, realitzacions: temps, aspecte, modalitat,
- Participants i les seves relacions.
- Relacions lògiques: conjunció, disjunció, oposició, comparança, condició, causa, finalitat, resultat, relacions temporals (anterioritat, posterioritat, simultaneïtat).

b) Continguts funcionals

1. Actes assertius: funcions o actes de parla relacionats amb l'expressió del coneixement; l'opinió, la creença i la conjectura (afirmar, anunciar, assentir, classificar); descriure (educació, treball, persones, caràcter, significat, experiències) accions i projectes referits al moment present, al passat i al futur; dissentir, expressar acord i desacord, expressar desconeixement, expressar una opinió, formular hipòtesis, expressar graus de certesa, identificar-se, informar sobre rutines, hàbits, gustos, plans, decisions; presentar i presentar-se, recordar a algú, rectificar, corregir informació.

2. Actes compromisius: funcions o actes de parla relacionats amb l'expressió d'oferiment, intenció, voluntat i decisió (expressar la intenció, la decisió o la voluntat de fer o de no fer alguna cosa, convidar, oferir alguna cosa o ajuda, oferir-se a fer alguna cosa).

3. Actes directius: funcions o actes de parla que tenen com a finalitat que el destinatari faci o no alguna cosa, tant si això és un acte verbal com una acció d'altra índole (aconsellar, alertar, donar instruccions o permís; demanar alguna cosa, ajuda, confirmació, informació, instruccions, opinió, permís; prohibir o denegar, proposar, permetre, ordenar, sol·licitar, acceptar i rebutjar).

4. Actes fàctics i solidaris: funcions o actes de parla que es realitzen per establir o mantenir el contacte social i expressar actituds pel que fa als altres (acceptar o declinar una invitació, ajuda o oferiment, agrair, atreure l'atenció, donar la benvinguda, acomiadar-se, expressar aprovació, felicitar, interessar-se per algú o alguna cosa, lamentar, demanar i acceptar disculpes, refusar, saludar i respondre a salutacions).

5. Actes expressius: funcions o actes de parla que expressen actituds i sentiments davant determinades situacions (expressar alegria, felicitat, estima, simpatia, decepció, desinterès, dubte, esperança, preferència, satisfacció, tristesa i molèstia).

c) Continguts socioculturals

Es tindran en compte les àrees següents de la cultura i societat de la llengua objecte d'estudi.

Vida quotidiana: horaris i hàbits de menjar. Horaris i costums relacionats amb el treball. Activitats d'oci. Festivitats més rellevants.

Relacions personals: introducció a l'estructura social. Relacions familiars, generacionals i professionals. Relacions amb diferents grups socials i entre ells.

Condicions de vida: introducció al món laboral. Cobertura dels drets bàsics de la població.

Valors, creences i actituds: valors i creences fonamentals. Tradicions importants.

Característiques bàsiques del sentit de l'humor. Referents culturals i artístics d'ampli espectre.

Llenguatge corporal: gestos i postures. Proximitat i contacte visual.

Convencions socials: convencions i tabús relatius al comportament. Normes de cortesia.

Comportament ritual: celebracions i cerimònies més rellevants.

Geografia bàsica: països més importants en els quals es parla la llengua i informació sobre les ciutats més significatives. Incidències geogràfiques que afecten la llengua objecte d'estudi (introducció bàsica a les varietats de llengua).

d) Continguts temàtics

1. Identificació personal: dades personals necessàries per identificar-se i actuar en els àmbits personal i públic en situacions quotidianes (nom i cognoms, adreça, telèfon, lloc i data de naixement, edat, sexe, estat civil, documentació legal, nacionalitat, idioma, procedència, formació i estudis, professió o ocupació, família, gustos i preferències,

aparença física, trets més característics de la personalitat, estat d'ànim, experiències personals).

2. Habitatge, llar i entorn: l'habitatge (tipus, serveis, habitacions, mobles, roba de casa instal·lacions i útils de la llar, reparacions), ciutat/camp, zona on es viu (el barri, la ciutat, el camp), regió i país.

3. Activitats de la vida diària: en la casa i en el treball, la rutina diària, professions, treball (característiques, horari i activitat diària, qualificació professional, plans i condicions de treball, obligacions familiars i laborals).

4. Temps lliure i oci: afeccions, interessos personals, activitats de temps lliure, activitats intel·lectuals i artístiques, esports, festes, la televisió, el cinema, la música, el teatre, els instruments musicals.

5. Viatges: transport privat i públic, aeroport, estacions de tren, autobús, metro, taxi. Bitllets, preus i horaris. El tràfic. Turisme: camp, platja, muntanya. Vacances: tipus d'allotjament (lloguer, hotel, acampada), documents, equipatge, problemes més comuns.

6. Relacions humanes i socials: família, amistats, vida social, cites, reunions, invitacions, contactes per correu.

7. Salut: parts del cos, sensacions físiques, higiene personal, malalties i dolences més comunes i freqüents, consultes i cures mèdiques.

8. Educació: estudis, assignatures, tipus de centres (col·legi, institut, universitat), normes i tasques.

9. Compres i activitats comercials: tipus de botigues, grans magatzems, la roba (talles, colors), estris bàsics (casa, col·legi, treball), preus, moneda, bancs, restaurants, bars, formes de pagament i reclamacions.

10. Alimentació: pesos i mesures, tipus de menjar i beguda, plats típics, hàbits dietètics, receptes menús, locals de menjars i begudes.

11. Béns i serveis: transports, hospitals, centres educatius, tallers mecànics, estacions de servei, la policia, correus, telèfons, oficines d'informació turística.

12. Llengua i comunicació: la llengua que s'estudia i el seu lloc en el món, els idiomes, les tecnologies de la informació i comunicació, la premsa, la ràdio.

13. Fenòmens atmosfèrics més comuns, prediccions, cures del mediambient.

14. Ciència i tecnologia: avanços científics, mitjans tecnològics.

e) Continguts lingüístics

Gramàtica textual

1. Textos i àmbits

La unitat que es pren com a eix de la descripció de les llengües és el text, que és la forma comunicativa lingüística mínima. Encara que a l'anàlisi teòric el text pot discriminar-se en unitats tan petites com el fonema o el signe escrit, un enfocament comunicatiu de l'idioma requereix treballar amb el text de forma real en la qual aquestes i altres unitats menors es relacionen i, finalment, assoleixen sentit i propòsit.

Tipus de textos

Textos orals i escrits amb suports diversificats, generats en diferents situacions comunicatives i amb diferents paràmetres contextuais (canal, àmbit d'ús, relació entre els interlocutors i funció del text). Es preveu que els textos per aquest nivell siguin dels següents tipus:

- a) Descripció
- b) Diàleg o conversació
- c) Narrativa
- d) Predicció
- e) Argumentació
- f) Instrucció

Àmbits

Àmbit personal:

Textos orals interaccional i/o adreçats a una audiència: converses de caràcter col·loquial amb amics, familiars o companys (cara a cara); missatges per contestador telefònic i per mòbil; salutacions; orientació en ciutats o altres llocs; narracions i descripcions d'esdeveniments, activitats o hàbits; ordres i instruccions.

Textos escrits: notes, cartes i postals; fitxes personals; agenda personal; llistes de la compra;; lletres de cançons; biografies i autobiografies; targetes d'invitació, dedicatòries, felicitacions d'aniversari, etc.; missatges de correu electrònic, de mòbil i de xat; ordres i instruccions; narracions d'experiències personals, d'hàbits, de llocs i d'activitats; descripcions d'animals, persones, llocs i sentiments.

Àmbit públic:

Textos orals interaccional: converses formals en organismes oficials i altres llocs públics (al banc, a la consulta d'un metge, a un restaurant), enquestes, dramatitzacions i concursos (quizzes).

Textos orals adreçats a una audiència: avisos i anuncis emesos per altaveu en un lloc públic (aeroport, estació de tren, etc.); avisos i anuncis emesos pels mitjans de comunicació, com ara textos publicitaris emesos per ràdio i televisió, notícies de televisió i ràdio, informació meteorològica, pel·lícules o extractes de pel·lícules, serials televisius, contes, narracions i cançons, entre d'altres.

Textos escrits: premsa escrita, formularis d'organismes oficials i altres institucions públiques; calendaris; jocs de paraula, qüestionaris i enquestes; horaris, cartells, guies turístiques i d'oci; informació meteorològica; fullets d'informació general o específica (d'una institució pública, d'instruccions generals, d'un museu, d'una biblioteca, d'informació mèdica); menús i receptes; bitllets i entrades a esdeveniments culturals i d'esplai; cartelleres d'espectacles; programacions de ràdio i televisió; horòscops; còmics i històries amb dibuixos; anuncis breus del diari; publicitat a les revistes, als diaris i a Internet; plànols de ciutats; etiquetes de productes; llistes de compra; directoris de grans magatzems; pàgines web d'interès personal.

Àmbit acadèmic

Textos orals interaccionals: converses a classe entre alumnes i professors; observacions sobre el procés d'avaluació.

Textos orals adreçats al públic: exposició breu d'un fet d'interès personal; discursos, presentacions o conferències sobre temes no especialitzats; explicacions a classe.

Textos escrits: llibres de text; qüestionaris, enquestes i reflexions sobre l'aprenentatge, l'aprenentatge autònom i temes culturals, entre d'altres; exàmens, impresos relacionats amb l'àmbit acadèmic; apunts de classe; fitxes personals de vocabulari, gramàtica, etc.; diccionaris, gramàtiques i llibres de consulta; entrades d'enciclopèdies; el Portfoli europeu.

Àmbit professional

Textos orals interaccionals: entrevistes de feina, converses senzilles de tipus formal i converses telefòniques senzilles.

Textos orals adreçats a una audiència: explicacions i instruccions senzilles a la feina.

Textos escrits: anuncis breus de feina, descripcions de les activitats professionals, impresos relacionats amb el món laboral, cartes formals, currículum, cartes de presentació i comunicacions internes (circulars, correu electrònic, recordatoris), informes senzills.

2. La Gramàtica del text

El text sempre s'ha de considerar com una unitat que va des del sintagma a l'oració, de l'oració al paràgraf, del paràgraf al text en conjunt.

En aquest apartat es registren les dues propietats fonamentals del text, és a dir, la seva coherència amb l'entorn comunicatiu i la seva cohesió interna. Tot contingut lingüístic posterior s'inclou en aquest esquema, ja que els textos estan conformats per oracions, aquestes per sintagmes (nominal, verbal, etc.) i així successivament, si bé el resultat no és en absolut producte d'una mera agregació.

Adeqüació del text.

Tipus de textos segons la intenció: informatius, explicatius, persuasius, prescriptius, conatius (conversacionals).

Varietats funcionals o registres.

Registre neutre, formal o informal.

Tipus i format de textos.

Rellevància del contingut per assolir la tasca (funcional i sociocultural).

Coherència textual.

a) El text com a unitat global del contingut:

Tema: unitat temàtica.

Estructuració del contingut.

Selecció lèxica.

Selecció del contingut rellevant per tal que el text tingui significat.

Esquemes d'interacció i transacció del llenguatge oral (torns de paraula, esquemes en situacions convencionals, etc.)

b) La referència lingüística al context extralingüístic:

Context espai –temporal:

- Referència espacial: ús d'adverbis de lloc, demostratius i expressions espacials.
- Referència temporal: ús dels temps verbals, demostratius, adverbis de temps i expressions temporals.

c) El receptor i la seva interpretació del missatge: coneixement de a qui va adreçat el missatge.

Cohesió textual.

Elements prosòdics: entonació, pauses, elements paralingüístics.

Elements ortogràfics: la puntuació com a recurs de cohesió.

Marcadors de la estructura del discurs:

Inici del discurs:

- Introducció del tema.
- Ordre de les paraules.

Desenvolupament del discurs:

- Manteniment del tema:

Co-referència:

Recursos anafòrics, pronoms personals, demostratius, possessius.

Recursos de recurrència: pronoms; elements lèxics.

- Expansió temàtica i canvi temàtic:

Marcadors i connectors per:

Introduir una explicació o un nou element.

Mostrar acord i desacord.

Expressar causa o conseqüència.

Expressar condició.

Expressar finalitat.

Conclusió del discurs:

Procediments de tancament textual i/o recapitulació final.

Manteniment i seguiment del discurs oral:

- Prendre, mantenir i cedir el torn de paraula.
- Suport, demostració d'enteniment, petició d'aclariment.
- Mots crossa o mots comodí per tal d'omplir els silencis que es produeixen en la producció oral (diguem-ne, vull dir, etc.).

f. Continguts morfosintàctics, fonètics i fonològics

L'oració simple

- Tipus d'oració, elements constitutius i la seva posició.
- Oració declarativa.
- Subjecte en posició inicial.
- OI/OD/ en posició inicial.
- V en posició inicial.
- CC en posició inicial.
- Oració negativa.
- Posició de la negació.
- Oració interrogativa.
- Total.
- Parcial amb l'element interrogatiu i el líptic.
- Oració exclamativa.
- Oracions declaratives amb marca exclamativa.
- Fenòmens de concordança.

L'oració composta

- Expressió de relacions lògiques.
- Oposició: *а, но*
- Causa: *потому, что*
- Conseqüència: *поэтому*
- Relacions temporals.
- Simultaneïtat: *когда*.
- Relacions determinatives: *который*.
- Fenòmens de concordança.
- Concordança de gènere, número i cas en el grup nominal;
- Subjecte i atribut (gènere, número i cas);
- Subjecte i predicat (persona, número, gènere del verb en passat).

Ortografia i aspectes gràfics

-
- L'alfabet. La grafia ciríl·lica.
- Diversos formes dels caràcters: lletra d'imprensa i lligada.
- Els signes de puntuació (punt, coma, ?, !)

Fonètica i fonologia

- L'alfabet rus. Sons i signes.
- L'accent i la reducció vocàlica.
- Normes bàsiques de pronúncia.
- Accent, ritme.

El substantiu

- Nucli.
- Substantiu.
- Classes: comunes i propis, animats i inanimats
- Gènere: masculí, femení, neutre; flexió regular i irregular.
- Número: flexió regular, irregular i formes invariables.
- Cas (en singular): nominatiu, genitiu, datiu (pronoms personals), acusatiu, instrumental, prepositiu.
- Aproximació a les funcions principals dels casos.
- Inexistència d'article

Pronoms

- Personals en tots els casos. *я, ты, он, она, оно, мы, вы, они*
- Demonstratius: *этот, эта, это, эти*
- Possessius: *мой, моя, моё, твой, твоя, твоё, его, её, наш, наша, наше, ваш, ваша, ваше, их*.
- Interrogatius / exclamatius: *кто, чей, чья, чьё, чьи*.

- Modificació del nucli.
- Determinants.
- Demonstratius: gènere, número i cas.
- Possessius: gènere, número i cas.

Quantificadors

numerals, cardinals i ordinals, altres quantificadors.

- Aposició.
- Modificació a través de SAdj., SPrep. i frase de relatiu.
- Posició dels elements en el sintagma.
- (Det.+) (SAdj.+) N (+SPrep.) (+frase de relatiu)
- Fenòmens de concordança.
- Funcions sintàctiques del sintagma nominal: Subj., Atrib., OD, OI i CC

L'adjectiu

- Nucli: adjectiu. - Gènere: masculí, femení, neutre; flexió regular i irregular; forma llarga.
- Número: formació de singular i plural; flexió regular i irregular; formes invariables.
- Cas: declinació en singular (variants: dura, tova i mixta); formes invariables.
- Grau: positiu.
- Modificació del nucli a través de SAdv.
- Posició dels elements del sintagma: (SAdv.+) N (+SPrep.).
- Fenòmens de concordança.
- Funcions sintàctiques: Atrib.

El verb

- Nucli: verb.
- Classes i grups: 1) *читать-читаю*; 2) *уметь-умею*; 5) *отдохнуть-отдохну*; 6) *давать-дают*; 8) *писать-пишут*; 9) *петь-поют*; 10) *мочь-могут*; 11) *идти-идут*; 12) *ехать-едут*; 13) *хотеть-хотят*; 15) *жить-живут*; 16) *пить-пьют*; 17) *есть-едят*.
- Temps.
- Expressió del Present. El verb *быть* en el Present.
- Expressió del Passat.
- Expressió del Futur: Futur compost.
- Modalitat.
- Intenció: *Хотеть/желать* + Inf.
- Verbs de moviments: unidireccionals, multidireccionals, principals nocions.
- Veu activa.
- Verbs amb la partícula *-ся*.
- Aproximació a les principals significacions dels verbs amb la partícula *-ся*.

- Formes no personals del verb.
- Infinitiu.
- Principals usos dels verbs.
- Modificació del nucli a través de preposició fixa i Neg.
- Funció sintàctica del sintagma verbal: V., Subj., OD, Atrib. i CC.

L'adverbi

- Nucli: adverbi.
- Classes: qualitat, modus, lloc, temps, interrogació i exclamació: *там, здесь, туда, сюда, вправо, влево, справа, слева...*
- Grau: positiu.
- Posició dels elements del sintagma.
- (SAdv.+)N; (SPrep.+)N.
- Funcions sintàctiques del sintagma: Atrib., CN y CC.

Les preposicions

- Nucli.
- Preposicions amb genitiu, acusatiu, instrumental i prepositiu.
- Locucions preposicionals amb genitiu, acusatiu, instrumental i prepositiu: *в, на, за, под...*
- Preposicions verbals.
- Modificació del sintagma a través de SAdv. i SPrep.
- Posició dels elements del sintagma.
- (Adv+)N+Tèrmin; (SPrep.+)N+Tèrmin.
- Funcions sintàctiques del sintagma preposicional: forma part de CN, OD, OI, CC.

Les conjuncions

- Nucli: conjunció.
- Locucions conjuntives.
- Classes: explicatives, adversatives, atributives, concessives, temporals (*когда, пока*).

Les partícules

- negativa *не*.
- Partícules *не, ну*.

El Nivell Bàsic. 1.2

Objectius específics del curs del Nivel Basic 1.2

Comprensió lectora

Comprendre indicacions bàsiques per omplir fitxes i impresos.

Comprendre informació, instruccions i indicacions bàsiques, breus i usuals que es troben en anuncis públics, rètols i cartells, carrers, botigues, restaurants, mitjans de transport o en altres serveis i llocs públics.

Comprendre notes o missatges senzills i anuncis públics que incloguin formes gramaticals simples i que utilitzin un lèxic d'ús freqüent. La informació, instruccions i indicacions estaran relacionades amb activitats i situacions de la vida quotidiana.

Comprendre la informació essencial inclosa a la correspondència personal senzilla i que contengui formes gramaticals simples i vocabulari freqüent, com ara faxos, postals, correus electrònics i missatges de textos, entre d'altres. Aquests assumptes tractaran sobre la vida quotidiana.

Comprendre la correspondència formal breu sobre qüestions pràctiques properes a l'experiència de l'alumnat i a la vida quotidiana; com ara la reserva de l'habitació d'un hotel o la informació sobre un curs d'idiomes a l'estranger, o la concessió d'una beca.

Fer-se una idea clara del contingut general i localitzar informació específica senzilla inclosa en el material informatiu comú i d'ús quotidià, com ara menús, plànols, horaris, directoris, opuscles, guies telefòniques i pàgines web que presentin una estructura clara, tractin temes familiars de l'entorn dels aprenents i vagin, preferentment, acompanyats d'il·lustracions o imatges.

Reconèixer el tema i comprendre el sentit general i la informació específica senzilla en articles i reportatges breus, d'estructura simple i clara, que incloguin formes gramaticals senzilles i un repertori lèxic d'ús molt freqüent i que es refereixin a temes habituals.

Comprensió auditiva

Comprendre la informació essencial del que es diu directament en transaccions i gestions bàsiques cara a cara; per exemple: registrar-se en un hotel, fer compres o inscriure's en un curs, sempre que es pugui demanar confirmació del que s'ha dit i es tractin temes de la vida quotidiana.

Comprendre el sentit general i la informació essencial d'allò que es diu en conversacions breus i molt senzilles en les quals l'alumnat participa, sempre que es puguin demanar aclariments o repeticions. L'interlocutor ha de parlar de forma clara i pausada. Aquestes conversacions versaran principalment sobre l'àmbit personal i els assumptes quotidians o d'immediata rellevància pel que fa als interessos de l'alumnat, sempre que es produeixin en condicions acústiques favorables.

Identificar el tema i comprendre la informació específica molt senzilla d'extractes breus de televisió o mitjans audiovisuals, quan els comentaris, tractin sobre temes quotidians i relacionats amb el coneixements que l'alumne té del món, sempre que s'emetin amb claredat, pausadament i no hi hagi distorsions acústiques.

Expressió oral

Presentar davant una audiència un comunicat breu, prèviament assajat; per exemple, per presentar-se a si mateix o a uns altres.

Parlar breument d'un mateix i dels aspectes més rellevants de la pròpia experiència, com ara activitats habituals, el que plau o desplaï els que és essencial sobre vivències (experiències) personals i esdeveniments.

Prendre part de manera molt bàsica en transaccions i gestions senzilles relacionades amb temes d'informació personal, nombres, quantitats, preus, dates i horaris, així com en la comunicació essencial sobre bens i serveis quotidians, com ara restaurants o transports, entre d'altres.

Participar en entrevistes, per exemple de treball, i poder respondre a preguntes bàsiques i directes sobre aspectes personals.

Participar en converses breus i molt bàsiques en les quals s'estableix contacte social i s'intercanvia informació, com ara salutacions i comiats; agraiments i disculpes; invitacions i respostes; demostracions d'interès per l'estat dels altres i altres conversacions sobre aspectes personals, assumptes quotidians o d'immediata necessitat, en les quals s'expressen opinions i sentiments molt senzills, sempre i quan es compti amb la repetició de les produccions orals o la cooperació dels interlocutors. En aquestes situacions s'espera que els alumnes reaccionin de forma adient a les intervencions dels altres.

Expressió Escrita

Escriure notes i anuncis i prendre notes de missatges senzills amb informació, instruccions i indicacions relacionades amb activitats i situacions de la vida quotidiana. Escriure correspondència personal simple com ara cartes, faxos o correus electrònics, per mostrar agraiment, disculpar-se o parlar d'un mateix o d'alguna persona de l'entorn familiar, així com parlar de les condicions de vida, del treball, dels amics o de les diversions.

Fer descripcions molt senzilles de persones, vivències personals, plans i projectes o descriure el que ens plau o desplaï.

Escriure correspondència formal molt senzilla i breu per sol·licitar un servei o demanar informació.

Redactar instruccions senzilles referents a aspectes de la vida quotidiana, com ara una recepta o les indicacions necessàries per arribar a un lloc determinat, entre d'altres.

Narrar de forma mot breu i elemental històries imaginades o activitats i experiències personals del passat, utilitzant de manera simple però coherent les formes verbals i els connectors bàsics per articular la narració.

Omplir formularis, qüestionaris o fitxes que requereixin dades personals, com ara informació sobre qualificacions laborals, interessos i coneixements, entre d'altres.

Continguts del primer curs de Nivell Bàsic

a) Continguts nacionals

Entitat

Expressió de les entitats i referència.

Propietats

Existència.

Qualitat: qualitats físiques, valoracions i quantitat.

Relacions

- Espai: ubicació absoluta i relativa en l'espai.
- Temps: situació absoluta i relativa en el temps.
- Estats, activitats, processos, realitzacions: temps, aspecte, modalitat,
- Participants i les seves relacions.
- Relacions lògiques: conjunció, disjunció, oposició, comparança, condició, causa, finalitat, resultat, relacions temporals (anterioritat, posterioritat, simultaneïtat).

b). Continguts funcionals

1. Actes assertius: funcions o actes de parla relacionats amb l'expressió del coneixement; l'opinió, la creença i la conjectura (afirmar, anunciar, assentir, classificar); descriure (educació, treball, persones, caràcter, significat, experiències) accions i projectes referits al moment present, al passat i al futur; dissentir, expressar acord i desacord, expressar desconeixement, expressar una opinió, formular hipòtesis, expressar graus de certesa, identificar-se, informar sobre rutines, hàbits, gustos, plans, decisions; presentar i presentar-se, recordar a algú, rectificar, corregir informació.

2. Actes compromisius: funcions o actes de parla relacionats amb l'expressió d'oferiment, intenció, voluntat i decisió (expressar la intenció, la decisió o la voluntat de fer o de no fer alguna cosa, convidar, oferir alguna cosa o ajuda, oferir-se a fer alguna cosa).

3. Actes directius: funcions o actes de parla que tenen com a finalitat que el destinatari faci o no alguna cosa, tant si això és un acte verbal com una acció d'altra índole (aconsellar, alertar, donar instruccions o permís; demanar alguna cosa, ajuda, confirmació, informació, instruccions, opinió, permís; prohibir o denegar, proposar, permetre, ordenar, sol·licitar, acceptar i rebutjar).

4. Actes fàctics i solidaris: funcions o actes de parla que es realitzen per establir o mantenir el contacte social i expressar actituds pel que fa als altres (acceptar o declinar una invitació, ajuda o oferiment, agrair, atreure l'atenció, donar la benvinguda, acomiadar-se, expressar aprovació, felicitar, interessar-se per algú o alguna cosa, lamentar, demanar i acceptar disculpes, refusar, saludar i respondre a salutacions).

5. Actes expressius: funcions o actes de parla que expressen actituds i

sentiments davant determinades situacions (expressar alegria, felicitat, estima, simpatia, decepció, desinterès, dubte, esperança, preferència, satisfacció, tristesa i molèstia).

c) Continguts socioculturals

Es tindran en compte les àrees següents de la cultura i societat de la llengua objecte d'estudi.

Vida quotidiana: horaris i hàbits de menjar. Horaris i costums relacionats amb el treball. Activitats d'oci. Festivitats més rellevants.

Relacions personals: introducció a l'estructura social. Relacions familiars, generacionals i professionals. Relacions amb diferents grups socials i entre ells.

Condicions de vida: introducció al món laboral. Cobertura dels drets bàsics de la població.

Valors, creences i actituds: valors i creences fonamentals. Tradicions importants.

Característiques bàsiques del sentit de l'humor. Referents culturals i artístics d'ampli espectre.

Llenguatge corporal: gestos i postures. Proximitat i contacte visual.

Convencions socials: convencions i tabús relatius al comportament. Normes de cortesia.

Comportament ritual: celebracions i cerimònies més rellevants.

Geografia bàsica: països més importants en els quals es parla la llengua i informació sobre les ciutats més significatives. Incidències geogràfiques que afecten la llengua objecte d'estudi (introducció bàsica a les varietats de llengua).

d) Continguts temàtics

1. Identificació personal: dades personals necessàries per identificar-se i actuar en els àmbits personal i públic en situacions quotidianes (nom i cognoms, adreça, telèfon, lloc i data de naixement, edat, sexe, estat civil, documentació legal, nacionalitat, idioma, procedència, formació i estudis, professió o ocupació, família, gustos i preferències, aparença física, trets més característics de la personalitat, estat d'ànim, experiències personals).

2. Habitatge, llar i entorn: l'habitatge (tipus, serveis, habitacions, mobles, roba de casa instal·lacions i útils de la llar, reparacions), ciutat/camp, zona on es viu (el barri, la ciutat, el camp), regió i país.

3. Activitats de la vida diària: en la casa i en el treball, la rutina diària, professions, treball (característiques, horari i activitat diària, qualificació professional, plans i condicions de treball, obligacions familiars i laborals).

4. Temps lliure i oci: afeccions, interessos personals, activitats de temps lliure, activitats intel·lectuals i artístiques, esports, festes, la televisió, el cinema, la música, el teatre, els instruments musicals.

5. Viatges: transport privat i públic, aeroport, estacions de tren, autobús, metro, taxi. Bitllets, preus i horaris. El tràfic. Turisme: camp, platja, muntanya. Vacances: tipus d'allotjament (lloguer, hotel, acampada), documents, equipatge, problemes més comuns.

6. Relacions humanes i socials: família, amistats, vida social, cites, reunions, invitacions, contactes per correu.

7. Salut: parts del cos, sensacions físiques, higiene personal, malalties i dolences més comunes i freqüents, consultes i cures mèdiques.

8. Educació: estudis, assignatures, tipus de centres (col·legi, institut, universitat), normes i tasques.

9. Compres i activitats comercials: tipus de botigues, grans magatzems, la roba (talles, colors), estris bàsics (casa, col·legi, treball), preus, moneda, bancs, restaurants, bars, formes de pagament i reclamacions.

10. Alimentació: pesos i mesures, tipus de menjar i beguda, plats típics, hàbits dietètics, receptes menús, locals de menjars i begudes.

11. Béns i serveis: transports, hospitals, centres educatius, tallers mecànics, estacions de servei, la policia, correus, telèfons, oficines d'informació turística.

12. Llengua i comunicació: la llengua que s'estudia i el seu lloc en el món, els idiomes, les tecnologies de la informació i comunicació, la premsa, la ràdio.

13. Fenòmens atmosfèrics més comuns, prediccions, cures del mediambient.

14. Ciència i tecnologia: avanços científics, mitjans tecnològics.

e) Continguts lingüístics

Gramàtica textual

1. Textos i àmbits

La unitat que es pren com a eix de la descripció de les llengües és el text, que és la forma comunicativa lingüística mínima. Encara que a l'anàlisi teòric el text pot discriminar-se en unitats tan petites com el fonema o el signe escrit, un enfocament comunicatiu de l'idioma requereix treballar amb el text de forma real en la qual aquestes i altres unitats menors es relacionen i, finalment, assoleixen sentit i propòsit.

Tipus de textos

Textos orals i escrits amb suports diversificats, generats en diferents situacions comunicatives i amb diferents paràmetres contextuals (canal, àmbit d'ús, relació entre els interlocutors i funció del text). Es preveu que els textos per aquest nivell siguin dels següents tipus:

- a) Descripció
- b) Diàleg o conversació
- c) Narrativa
- d) Predicció
- e) Argumentació
- f) Instrucció

Àmbits

Àmbit personal:

Textos orals interaccional i/o adreçats a una audiència: converses de caràcter col·loquial amb amics, familiars o companys (cara a cara); missatges per contestador telefònic i per mòbil; salutacions; orientació en ciutats o altres llocs; narracions i descripcions d'esdeveniments, activitats o hàbits; ordres i instruccions.

Textos escrits: notes, cartes i postals; fitxes personals; agenda personal; llistes de la compra;; lletres de cançons; biografies i autobiografies; targetes d'invitació, dedicatòries, felicitacions d'aniversari, etc.; missatges de correu electrònic, de mòbil i de xat; ordres i instruccions; narracions d'experiències personals, d'hàbits, de llocs i d'activitats; descripcions d'animals, persones, llocs i sentiments.

Àmbit públic:

Textos orals interaccional: converses formals en organismes oficials i altres llocs públics (al banc, a la consulta d'un metge, a un restaurant), enquestes, dramatitzacions i concursos (quizzes).

Textos orals adreçats a una audiència: avisos i anuncis emesos per altaveu en un lloc públic (aeroport, estació de tren, etc.); avisos i anuncis emesos pels mitjans de comunicació, com ara textos publicitaris emesos per ràdio i televisió, notícies de televisió i ràdio, informació meteorològica, pel·lícules o extractes de pel·lícules, serials televisius, contes, narracions i cançons, entre d'altres.

Textos escrits: premsa escrita, formularis d'organismes oficials i altres institucions públiques; calendaris; jocs de paraula, qüestionaris i enquestes; horaris, cartells, guies turístiques i d'oci; informació meteorològica; fullets d'informació general o específica (d'una institució pública, d'instruccions generals, d'un museu, d'una biblioteca, d'informació mèdica); menús i receptes; bitllets i entrades a esdeveniments culturals i d'esplai; cartelleres d'espectacles; programacions de ràdio i televisió; horòscops; còmics i històries amb dibuixos; anuncis breus del diari; publicitat a les revistes, als

diaris i a Internet; plànols de ciutats; etiquetes de productes; llistes de compra; directoris de grans magatzems; pàgines web d'interès personal.

Àmbit acadèmic

Textos orals interaccionals: converses a classe entre alumnes i professors; observacions sobre el procés d'avaluació.

Textos orals adreçats al públic: exposició breu d'un fet d'interès personal; discursos, presentacions o conferències sobre temes no especialitzats; explicacions a classe.

Textos escrits: llibres de text; qüestionaris, enquestes i reflexions sobre l'aprenentatge, l'aprenentatge autònom i temes culturals, entre d'altres; exàmens, impresos relacionats amb l'àmbit acadèmic; apunts de classe; fitxes personals de vocabulari, gramàtica, etc.; diccionaris, gramàtiques i llibres de consulta; entrades d'enciclopèdies; el Portfoli europeu.

Àmbit professional

Textos orals interaccionals: entrevistes de feina, converses senzilles de tipus formal i converses telefòniques senzilles.

Textos orals adreçats a una audiència: explicacions i instruccions senzilles a la feina.

Textos escrits: anuncis breus de feina, descripcions de les activitats professionals, impresos relacionats amb el món laboral, cartes formals, currículum, cartes de presentació i comunicacions internes (circulars, correu electrònic, recordatoris), informes senzills.

2. La Gramàtica del text

El text sempre s'ha de considerar com una unitat que va des del sintagma a l'oració, de l'oració al paràgraf, del paràgraf al text en conjunt.

En aquest apartat es registren les dues propietats fonamentals del text, és a dir, la seva coherència amb l'entorn comunicatiu i la seva cohesió interna. Tot contingut lingüístic posterior s'inclou en aquest esquema, ja que els textos estan conformats per oracions, aquestes per sintagmes (nominal, verbal, etc.) i així successivament, si bé el resultat no és en absolut producte d'una mera agregació.

Adequació del text.

Tipus de textos segons la intenció: informatius, explicatius, persuasius, prescriptius, conatius (conversacionals).

Varietats funcionals o registres.

Registre neutre, formal o informal.

Tipus i format de textos.

Rellevància del contingut per assolir la tasca (funcional i sociocultural).

Coherència textual.

a) El text com a unitat global del contingut:

Tema: unitat temàtica.

Estructuració del contingut.

Selecció lèxica.

Selecció del contingut rellevant per tal que el text tingui significat.

Esquemes d'interacció i transacció del llenguatge oral (torns de paraula, esquemes en situacions convencionals, etc.)

b) La referència lingüística al context extralingüístic:

Context espai –temporal:

- Referència espacial: ús d'adverbis de lloc, demostratius i expressions espacials.
- Referència temporal: ús dels temps verbals, demostratius, adverbis de temps i expressions temporals.

d) El receptor i la seva interpretació del missatge: coneixement de a qui va adreçat el missatge.

Cohesió textual.

Elements prosòdics: entonació, pauses, elements paralingüístics.

Elements ortogràfics: la puntuació com a recurs de cohesió.

Marcadors de la estructura del discurs:

Inici del discurs:

- Introducció del tema.
- Ordre de les paraules.

Desenvolupament del discurs:

- Manteniment del tema:

Co-referència:

Recursos anafòrics, pronoms personals, demostratius, possessius.

Recursos de recurrència: pronoms; elements lèxics.

- Expansió temàtica i canvi temàtic:

Marcadors i connectors per:

Introduir una explicació o un nou element.

Mostrar acord i desacord.
Expressar causa o conseqüència.
Expressar condició.
Expressar finalitat.

Conclusió del discurs:
Procediments de tancament textual i/o recapitulació final.

Manteniment i seguiment del discurs oral:

- Prendre, mantenir i cedir el torn de paraula.
- Suport, demostració d'enteniment, petició d'aclariment.
- Mots crossa o mots comodí per tal d'omplir els silencis que es produeixen en la producció oral (diguem-ne, vull dir, etc.).

f. Continguts morfosintàctics, fonètics i fonològics

L'oració simple

- Tipus d'oració, elements constitutius i la seva posició.
- Oració declarativa.
- Subjecte en posició inicial.
- OI/OD/ en posició inicial.
- V en posició inicial.
- CC en posició inicial.
- Oració negativa.
- Posició de la negació.
- Oració interrogativa.
- Total.
- Parcial amb l'element interrogatiu i el·líptic.
- Oració exclamativa.
- Oracions declaratives amb marca exclamativa.
- Fenòmens de concordança.

L'oració composta

- Expressió de relacions lògiques.
- Oposició: *а, но*
- Causa: *потому, что*
- Conseqüència: *поэтому*
- Relacions temporals.
- Simultaneïtat: *когда*.
- Relacions determinatives: *который*.
- Fenòmens de concordança.
- Concordança de gènere, número i cas en el grup nominal;
- Subjecte i atribut (gènere, número i cas);
- Subjecte i predicat (persona, número, gènere del verb en passat).

Ortografia i aspectes gràfics

-
- L'alfabet. La grafia ciríl·lica.
- Diversos formes dels caràcters: lletra d'imprensa i lligada.
- Els signes de puntuació (punt, coma, ?, !)

Fonètica i fonologia

- L'alfabet rus. Sons i signes.
- L'accent i la reducció vocàlica.
- Normes bàsiques de pronúncia.
- Accent, ritme.

El substantiu

- Nucli.
- Substantiu.
- Classes: comunes i propis, animats i inanimats
- Gènere: masculí, femení, neutre; flexió regular i irregular.
- Número: flexió regular, irregular i formes invariables.
- Cas (en singular): nominatiu, genitiu, datiu (pronoms personals), acusatiu, instrumental, prepositiu.
- Aproximació a les funcions principals dels casos.
- Inexistència d'article

Pronoms

- Personals en tots els casos. *я, ты, он, она, оно, мы, вы, они*
- Demonstratius: *этот, эта, это, эти*
- Possessius: *мой, моя, моё, твой, твоя, твоё, его, её, наш, наша, наше, ваш, ваша, ваше, их.*
- Interrogatius / exclamatius: *кто, чей, чья, чьё, чьи.*
- Modificació del nucli.
- Determinants.
- Demonstratius: gènere, número i cas.
- Possessius: gènere, número i cas.

Quantificadors

numerals, cardinals i ordinals, altres quantificadors.

- Aposició.
- Modificació a través de SAdj., SPrep. i frase de relatiu.
- Posició dels elements en el sintagma.
- (Det.+) (SAdj.+) N (+SPrep.) (+frase de relatiu)
- Fenòmens de concordança.

- Funcions sintàctiques del sintagma nominal: Subj., Atrib., OD, OI i CC

L'adjectiu

- Nucli: adjectiu. - Gènere: masculí, femení, neutre; flexió regular i irregular; forma llarga.
- Número: formació de singular i plural; flexió regular i irregular; formes invariables.
- Cas: declinació en singular (variants: dura, tova i mixta); formes invariables.
- Grau: positiu.
- Modificació del nucli a través de SAdv.
- Posició dels elements del sintagma: (SAdv.+) N (+SPrep.).
- Fenòmens de concordança.
- Funcions sintàctiques: Atrib.

El verb

- Nucli: verb.
- Classes i grups: 1) *читать-читаю*; 2) *уметь-умею*; 5) *отдохнуть-отдохну*; 6) *давать-дают*; 8) *писать-пишут*; 9) *петь-поют*; 10) *мочь-могут*; 11) *идти-идут*; 12) *ехать-едут*; 13) *хотеть-хотят*; 15) *жить-живут*; 16) *пить-пьют*; 17) *есть-едят*.
- Temps.
- Expressió del Present. El verb *быть* en el Present.
- Expressió del Passat.
- Expressió del Futur: Futur compost.
- Modalitat.
- Intenció: *Хотеть/желать* + Inf.
- Verbs de moviments: unidireccionals, multidireccionals, principals nocions.
- Veu activa.
- Verbs amb la partícula *-ся*.
- Aproximació a les principals significacions dels verbs amb la partícula *-ся*.
- Formes no personals del verb.
- Infinitiu.
- Principals usos dels verbs.
- Modificació del nucli a través de preposició fixa i Neg.
- Funció sintàctica del sintagma verbal: V., Subj., OD, Atrib. i CC.

L'adverbi

- Nucli: adverbi.
- Classes: qualitat, modus, lloc, temps, interrogació i exclamació: *там, здесь, туда, сюда, вправо, влево, справа, слева...*
- Grau: positiu.
- Posició dels elements del sintagma.
- (SAdv.+)N; (SPrep.+)N.

- Funcions sintàctiques del sintagma: Atrib., CN y CC.

Les preposicions

- Nucli.
- Preposicions amb genitiu, acusatiu, instrumental i prepositiu.
- Locucions preposicionals amb genitiu, acusatiu, instrumental i prepositiu: *в, на, за, под...*
- Preposicions verbals.
- Modificació del sintagma a través de SAdv. i SPrep.
- Posició dels elements del sintagma.
- (Adv+)N+Tèrmin; (SPrep.+)N+Tèrmin.
- Funcions sintàctiques del sintagma preposicional: forma part de CN, OD, OI, CC.

Les conjuncions

- Nucli: conjunció.
- Locucions conjuntives.
- Classes: explicatives, adversatives, atributives, concessives, temporals (*когда, пока*).

Les partícules

- negativa *не*.
- Partícules *не, ну*.

5.3. El Nivell Bàsic. 2

5.3.1. Objectius específics del segon curs del Nivell Bàsic

Comprensió lectora

- a) Comprendre informació, instruccions i indicacions bàsiques en rètols, anuncis públics i cartells, que es troben a la via pública, centres comercials, restaurants, mitjans de transport o d'altres serveis o llocs públics.
- b) Comprendre missatges o notes breus que contenen informació, instruccions i indicacions relacionades amb activitats i situacions de la vida quotidiana.
- c) Comprendre el contingut de la correspondència personal, com ara cartes, correus electrònics i postals que inclouen textos breus i senzills sobre qüestions de la vida quotidiana.
- d) Comprendre el contingut de la correspondència formal breu, que es pot trobar a cartes, correus electrònics o faxes, entre d'altres, i que versin sobre qüestions pràctiques exposades de forma senzilla.
- e) Comprendre informació essencial i localitzar informació específica en fullets il·lustrats o a altres materials informatius d'ús quotidià, com ara prospectes, menús, llistats, formularis, horaris, plans i pàgines web d'estructura clara i que utilitzin un llenguatge familiar.

f) Identificar els punts principals i la informació específica en textos periodístics breus i senzills que descriguin fets o esdeveniments, que incloguin xifres noms i il·lustracions, i que utilitzin principalment vocabulari d'ús freqüent, com ara els resums de notícies, entre d'altres.

g) Comprendre instruccions sobre aparells d'ús freqüent com ara un telèfon públic un caixer automàtic, etc.

h) Comprendre amb relativa exactitud un relat o una descripció lineals.

Comprensió auditiva

a) Identificar i comprendre els punts principals, la informació específica i els detalls rellevants en missatges i anuncis públics breus, clars i senzills que es produeixen de forma pausada i que contenen instruccions, indicacions o altres tipus d'informació.

b) Comprendre el que es diu en les transaccions i gestions senzilles, sempre que es pugui demanar confirmació, com ara les que tenen lloc a una entitat bancària.

c) Comprendre la informació essencial i els punts principals d'allò que es diu en les converses on l'aprenent participa, sempre que pugui demanar confirmació del que s'ha dit i que es tractin temes relacionats amb la vida quotidiana i/o els interessos de l'alumnat.

d) Comprendre el sentit general i la informació específica de converses que tenen lloc en presència de l'alumne produïdes amb claredat i ritme pausat, en les quals l'alumne ha de poder identificar un canvi de tema.

e) Comprendre el sentit general, els punts principals i la informació específica de missatges enregistrats en un contestador i de programes de televisió, com ara els butlletins meteorològics o informatius, quan els comentaris comptin amb el suport d'imatges i les condicions acústiques no dificultin l'audició.

f) Copsar la línia argumental i els episodis més importants de relats curts.

Expressió oral

a) Fer, davant una audiència, anuncis públics i presentacions breus assajades prèviament que versin sobre temes habituals, poder donar explicacions sobre opinions, plans o accions i poder respondre a preguntes breus i senzilles plantejades pels oients.

b) Narrar històries, experiències o esdeveniments i descriure aspectes quotidians de l'entorn, referits a persones, llocs, experiències de treball o estudi, objectes i possessions, així com activitats habituals, parlar de plans, fer comparances o parlar d'allò que plau o despla, relacionant adequadament els diferents elements.

c) Saber actuar amb els aspectes més comuns de transaccions i gestions de béns i serveis quotidians, gestions a centres comercials, botigues, entitats bancàries i restaurants, entre d'altres.

d) Participar de forma senzilla en entrevistes amb objectius diversos, per exemple de treball, i poder donar informació o expressar idees sobre qüestions habituals, sempre que es pugui demanar aclariment o repetició.

e) Participar en converses en les quals s'estableix contacte social; s'intercanvia informació sobre temes senzills i habituals, com ara el treball o el temps lliure, en les quals es fan oferiments o suggeriments, es donen instruccions, s'expressen sentiments

i opinions, es donen consells, s'expressa acord i desacord, sempre que de tant en tant es pugui repetir o es torni a proposar el que s'ha dit.

Expressió escrita

- a) Emplenar formularis, qüestionaris i impresos relacionats amb l'activitat quotidiana dels alumnes.
- b) Escriure notes, anuncis i missatges i prendre notes de missatges senzills en els quals s'inclouen informació, instruccions i indicacions relacionades amb activitats i situacions de la vida quotidiana.
- c) Escriure correspondència personal simple, com ara per mostrar agraïment, disculpar-se o parlar d'un mateix o d'alguna persona de l'entorn familiar, així com parlar de les condicions de vida, del treball, dels amics o de les diversions.
- d) Fer descripcions senzilles de persones, vivències personals, plans i projectes o descriure el que ens plau o desplaï.
- e) Escriure correspondència formal senzilla i breu per sol·licitar un servei, demanar informació, demanar disculpes o donar informació sobre un mateix o el seu entorn.
- f) Escriure instruccions senzilles referents a aspectes de la vida quotidiana, com ara una recepta o les indicacions necessàries per arribar a un lloc determinat, entre d'altres.
- g) Narrar de forma breu i elemental històries imaginades o activitats i experiències personals del passat, utilitzant de manera simple però coherent les formes verbals i els connectors bàsics per articular la narració.

Continguts al segon curs del Nivell Bàsic

a) Continguts nociònals

Entitat

Expressió de les entitats i referència.

Propietats

Existència.

Qualitat: qualitats físiques, valoracions i quantitat.

Relacions

- Espai: ubicació absoluta i relativa en l'espai.
- Temps: situació absoluta i relativa en el temps.
- Estats, activitats, processos, realitzacions: temps, aspecte, modalitat,
- Participants i les seves relacions.
- Relacions lògiques: conjunció, disjunció, oposició, comparança, condició, causa, finalitat, resultat, relacions temporals (anterioritat, posterioritat, simultaneïtat).

b). Continguts funcionals

1. Actes assertius: funcions o actes de parla relacionats amb l'expressió del coneixement; l'opinió, la creença i la conjectura (afirmar, anunciar, assentir, classificar); descriure (educació, treball, persones, caràcter, significat, experiències) accions i projectes referits al moment present, al passat i al futur; dissentir, expressar acord i desacord, expressar desconeixement, expressar una opinió, formular hipòtesis, expressar graus de certesa, identificar-se, informar sobre rutines, hàbits, gustos, plans, decisions; presentar i presentar-se, recordar a algú, rectificar, corregir informació.

2. Actes compromisius: funcions o actes de parla relacionats amb l'expressió d'oferiment, intenció, voluntat i decisió (expressar la intenció, la decisió o la voluntat de fer o de no fer alguna cosa, convidar, oferir alguna cosa o ajuda, oferir-se a fer alguna cosa).

3. Actes directius: funcions o actes de parla que tenen com a finalitat que el destinatari faci o no alguna cosa, tant si això és un acte verbal com una acció d'altra índole (aconsellar, alertar, donar instruccions o permís; demanar alguna cosa, ajuda, confirmació, informació, instruccions, opinió, permís; prohibir o denegar, proposar, permetre, ordenar, sol·licitar, acceptar i rebutjar).

4. Actes fàctics i solidaris: funcions o actes de parla que es realitzen per establir o mantenir el contacte social i expressar actituds pel que fa als altres (acceptar o declinar una invitació, ajuda o oferiment, agrair, atreure l'atenció, donar la benvinguda, acomiadar-se, expressar aprovació, felicitar, interessar-se per algú o alguna cosa, lamentar, demanar i acceptar disculpes, refusar, saludar i respondre a salutacions).

5. Actes expressius: funcions o actes de parla que expressen actituds i sentiments davant determinades situacions (expressar alegria, felicitat, estima, simpatia, decepció, desinterès, dubte, esperança, preferència, satisfacció, tristesa i molèstia).

c) Continguts socioculturals

Es tindran en compte les àrees següents de la cultura i societat de la llengua objecte d'estudi.

1. Vida quotidiana: horaris i hàbits de menjars. Horaris i costums relacionats amb el treball. Activitats d'oci. Festivitats més rellevants.

2. Relacions personals: introducció a l'estructura social. Relacions familiars, generacionals i professionals. Relacions amb diferents grups socials i entre ells.

3. Condicions de vida: introducció al món laboral. Cobertura dels drets bàsics de la població.

4. Valors, creences i actituds: valors i creences fonamentals. Tradicions importants.

5. Característiques bàsiques del sentit de l'humor. Referents culturals i artístics d'ampli

- 6. Llenguatge corporal:** gestos i postures. Proximitat i contacte visual.
- 7. Convencions socials:** convencions i tabús relatius al comportament. Normes de cortesia.
- 8. Comportament ritual:** celebracions i cerimònies més rellevants.
- 9. Geografia bàsica:** països més importants en els quals es parla la llengua i informació sobre les ciutats més significatives. Incidències geogràfiques que afecten la llengua objecte d'estudi (introducció bàsica a les varietats de llengua).

d) Continguts temàtics

- 1. Identificació personal:** dades personals necessàries per identificar-se i actuar en els àmbits personal i públic en situacions quotidianes (nom i cognoms, adreça, telèfon, lloc i data de naixement, edat, sexe, estat civil, documentació legal, nacionalitat, idioma, procedència, formació i estudis, professió o ocupació, família, gustos i preferències, aparença física, trets més característics de la personalitat, estat d'ànim, experiències personals).
- 2. Habitatge, llar i entorn:** l'habitatge (tipus, serveis, habitacions, mobles, roba de casa instal·lacions i útils de la llar, reparacions), ciutat/camp, zona on es viu (el barri, la ciutat, el camp), regió i país.
- 3. Activitats de la vida diària:** en la casa i en el treball, la rutina diària, professions, treball (característiques, horari i activitat diària, qualificació professional, plans i condicions de treball, obligacions familiars i laborals).
- 4. Temps lliure i oci:** afeccions, interessos personals, activitats de temps lliure, activitats intel·lectuals i artístiques, esports, festes, la televisió, el cinema, la música, el teatre, els instruments musicals.
- 5. Viatges:** transport privat i públic, aeroport, estacions de tren, autobús, metro, taxi. Bitllets, preus i horaris. El tràfic. Turisme: camp, platja, muntanya. Vacances: tipus d'allotjament (lloguer, hotel, acampada), documents, equipatge, problemes més comuns.
- 6. Relacions humanes i socials:** família, amistats, vida social, cites, reunions, invitacions, contactes per correu.
- 7. Salut:** parts del cos, sensacions físiques, higiene personal, malalties i dolences més comunes i freqüents, consultes i cures mèdiques.
- 8. Educació:** estudis, assignatures, tipus de centres (col·legi, institut, universitat), normes i tasques.
- 9. Compres i activitats comercials:** tipus de botigues, grans magatzems, la roba (talles, colors), estris bàsics (casa, col·legi, treball), preus, moneda, bancs, restaurants, bars, formes de pagament i reclamacions.

10. Alimentació: pesos i mesures, tipus de menjar i beguda, plats típics, hàbits dietètics, receptes menús, locals de menjars i begudes.

11. Béns i serveis: transports, hospitals, centres educatius, tallers mecànics, estacions de servei, la policia, correus, telèfons, oficines d'informació turística.

12. Llengua i comunicació: la llengua que s'estudia i el seu lloc en el món, els idiomes, les tecnologies de la informació i comunicació, la premsa, la ràdio.

13. Fenòmens atmosfèrics més comuns, prediccions, cures del mediambient.

14. Ciència i tecnologia: avanços científics, mitjans tecnològics.

e) Continguts lingüístics

Gramàtica textual

1. Textos i àmbits

La unitat que es pren com a eix de la descripció de les llengües és el text, que és la forma comunicativa lingüística mínima. Encara que a l'anàlisi teòric el text pot discriminar-se en unitats tan petites com el fonema o el signe escrit, un enfocament comunicatiu de l'idioma requereix treballar amb el text de forma real en la qual aquestes i altres unitats menors es relacionen i, finalment, assoleixen sentit i propòsit.

Tipus de textos

Textos orals i escrits amb suports diversificats, generats en diferents situacions comunicatives i amb diferents paràmetres contextuais (canal, àmbit d'ús, relació entre els interlocutors i funció del text). Es preveu que els textos per aquest nivell siguin dels següents tipus:

- a) Descripció
- b) Diàleg o conversació
- c) Narrativa
- d) Predicció
- e) Argumentació
- f) Instrucció

Àmbits

Àmbit personal:

Textos orals interaccional i/o adreçats a una audiència: converses de caràcter col·loquial amb amics, familiars o companys (cara a cara); missatges per contestador

telefònic i per mòbil; salutacions; orientació en ciutats o altres llocs; narracions i descripcions d'esdeveniments, activitats o hàbits; ordres i instruccions.

Textos escrits: notes, cartes i postals; fitxes personals; agenda personal; llistes de la compra;; lletres de cançons; biografies i autobiografies; targetes d'invitació, dedicatòries, felicitacions d'aniversari, etc.; missatges de correu electrònic, de mòbil i de xat; ordres i instruccions; narracions d'experiències personals, d'hàbits, de llocs i d'activitats; descripcions d'animals, persones, llocs i sentiments.

Àmbit públic:

Textos orals interaccional: converses formals en organismes oficials i altres llocs públics (al banc, a la consulta d'un metge, a un restaurant), enquestes, dramatitzacions i concursos (quizzes).

Textos orals adreçats a una audiència: avisos i anuncis emesos per altaveu en un lloc públic (aeroport, estació de tren, etc.); avisos i anuncis emesos pels mitjans de comunicació, com ara textos publicitaris emesos per ràdio i televisió, notícies de televisió i ràdio, informació meteorològica, pel·lícules o extractes de pel·lícules, serials televisius, contes, narracions i cançons, entre d'altres.

Textos escrits: premsa escrita, formularis d'organismes oficials i altres institucions públiques; calendaris; jocs de paraula, qüestionaris i enquestes; horaris, cartells, guies turístiques i d'oci; informació meteorològica; fullets d'informació general o específica (d'una institució pública, d'instruccions generals, d'un museu, d'una biblioteca, d'informació mèdica); menús i receptes; bitllets i entrades a esdeveniments culturals i d'esplai; cartelleres d'espectacles; programacions de ràdio i televisió; horòscops; còmics i històries amb dibuixos; anuncis breus del diari; publicitat a les revistes, als diaris i a Internet; plànols de ciutats; etiquetes de productes; llistes de compra; directoris de grans magatzems; pàgines web d'interès personal.

Àmbit acadèmic

Textos orals interaccional: converses a classe entre alumnes i professors; observacions sobre el procés d'avaluació.

Textos orals adreçats al públic: exposició breu d'un fet d'interès personal; discursos, presentacions o conferències sobre temes no especialitzats; explicacions a classe.

Textos escrits: llibres de text; qüestionaris, enquestes i reflexions sobre l'aprenentatge, l'aprenentatge autònom i temes culturals, entre d'altres; exàmens, impresos relacionats amb l'àmbit acadèmic; apunts de classe; fitxes personals de vocabulari, gramàtica, etc.; diccionaris, gramàtiques i llibres de consulta; entrades d'enciclopèdies; el Portfoli europeu.

Àmbit professional

Textos orals interaccionals: entrevistes de feina, converses senzilles de tipus formal i converses telefòniques senzilles.

Textos orals adreçats a una audiència: explicacions i instruccions senzilles a la feina.

Textos escrits: anuncis breus de feina, descripcions de les activitats professionals, impresos relacionats amb el món laboral, cartes formals, currículum, cartes de presentació i comunicacions internes (circulars, correu electrònic, recordatoris), informes senzills.

2. La Gramàtica del text

El text sempre s'ha de considerar com una unitat que va des del sintagma a l'oració, de l'oració al paràgraf, del paràgraf al text en conjunt.

En aquest apartat es registren les dues propietats fonamentals del text, és a dir, la seva coherència amb l'entorn comunicatiu i la seva cohesió interna. Tot contingut lingüístic posterior s'inclou en aquest esquema, ja que els textos estan conformats per oracions, aquestes per sintagmes (nominal, verbal, etc.) i així successivament, si bé el resultat no és en absolut producte d'una mera agregació.

Adequació del text.

Tipus de textos segons la intenció: informatius, explicatius, persuasius, prescriptius, conatius (conversacionals).

Varietats funcionals o registres.

Registre neutre, formal o informal.

Tipus i format de textos.

Rellevància del contingut per assolir la tasca (funcional i sociocultural).

Coherència textual.

a) El text com a unitat global del contingut:

Tema: unitat temàtica.

Estructuració del contingut.

Selecció lèxica.

Selecció del contingut rellevant per tal que el text tingui significat.

Esquemes d'interacció i transacció del llenguatge oral (torns de paraula, esquemes en situacions convencionals, etc.)

b) La referència lingüística al context extralingüístic:

Context espai –temporal:

- Referència espacial: ús d'adverbis de lloc, demostratius i expressions espacials.
- Referència temporal: ús dels temps verbals, demostratius, adverbis de temps i expressions temporals.

c) El receptor i la seva interpretació del missatge: coneixement de a qui va adreçat el missatge.

Cohesió textual.

Elements prosòdics: entonació, pauses, elements paralingüístics.

Elements ortogràfics: la puntuació com a recurs de cohesió.

Marcadors de l'estructura del discurs:

Inici del discurs:

- Introducció del tema.
- Ordre de les paraules.

Desenvolupament del discurs:

- Manteniment del tema:

Co-referència:

Recursos anafòrics, pronoms personals, demostratius, possessius.

Recursos de recurrència: pronoms; elements lèxics.

- Expansió temàtica i canvi temàtic:

Marcadors i connectors per:

Introduir una explicació o un nou element.

Mostrar acord i desacord.

Expressar causa o conseqüència.

Expressar condició.

Expressar finalitat.

Conclusió del discurs: Procediments de tancament textual i/o recapitulació final.

Manteniment i seguiment del discurs oral:

- Prendre, mantenir i cedir el torn de paraula.
- Suport, demostració d'enteniment, petició d'aclariment.
- Mots crossa o mots comodí per tal d'omplir els silencis que es produeixen en la producció oral (diguem-ne, vull dir, etc.).

f. Continguts morfosintàctics, fonètics i fonològics

L'oració simple

- Tipus d'oració, elements constitutius i la seva posició.
- Oració declarativa.
- Subjecte en posició inicial.
- Oració negativa.
- Posició de la negació.

- Oració interrogativa.
- Total.
- Parcial amb l'element interrogatiu i el·líptic.
- Oració exclamativa.
- Oracions declaratives amb marca exclamativa.
- Fenòmens de concordança.

L'oració composta

- Oracions compostes coordinades.
- Tipus d'oracions.
- Oracions amb les conjuncions copulatives: *и, и... и*.
- Oracions amb les conjuncions adversatives: *а, но*.
- Oracions amb les conjuncions disjuntives: *или, или... или*.
- Oracions compostes subordinades.
- Oracions de subjecte.
- Conjuncions i mots conjuntius emprats en les oracions de subjecte
- Oracions complementaries.
- Conjuncions i mots conjuntius emprats en les oracions complementaries:
чтобы, кто, что, какой, чей, сколько, где, куда, откуда, когда, как, почему, зачем, ли.
- Oracions determinatives.
- Conjuncions i mots conjuntius en les oracions determinatives: *который, что*.
- Oracions temporals:
- anterioritat: *до того, как*.
- simultaneïtat: *когда, пока*.
- posterioritat: *после того, как*.
- Oracions de finalitat: *чтобы*.
- Oracions causals i la seva conjunció *потому, что*.
- Conseqüència: *поэтому*
- Relacions temporals.
- Simultaneïtat: *когда*.
- Relacions determinatives: *который*.
- Fenòmens de concordança.
- Concordança de gènere, número i cas en el grup nominal;
- Subjecte i atribut (gènere, número i cas);
- Subjecte i predicat (persona, número, gènere del verb en passat).

El substantiu

- Substantiu.
- Classes: comunes i propis, animats i inanimats
- Gènere: masculí, femení, neutre; flexió regular i irregular.
- Número: flexió regular, irregular i formes invariables.
- Cas (en plural): nominatiu, genitiu, datiu (pronoms personals), acusatiu, instrumental, prepositiu.
- Fenòmens de concordança.
- Funcions principals dels casos.

- Modificadors.
- Presentació dels principals sufixos: *под, пере, раз, по...*
- Infixos en els substantius compostos: *-о-, -е-*.

Els pronoms

- Modificació del nucli: conjunció.
- Determinants.
- Demonstratius: gènere, número i cas.
- Negatius: *никто, ничто*.

L'adjectiu

- Gènere: masculí, femení, neutre; flexió regular i irregular; forma llarga.
- Número: formació de singular i plural; flexió regular i irregular; formes invariables.
- Cas: declinació en singular (variants: dura, tova i mixta); formes invariables.
- Grau: positiu, absolut, relatiu: *быстрый, не очень быстрый*.
- Infixos en els adjectius compostos: *-о-, -е-*.

El verb

- Nucli: verb.
- Classes i grups: *чувствовать-чувствую; встретить-встречу; отдохнуть-отдохну; давать-дают; ждать-ждут; писать-пишут; пить-пью; мочь-могут; идти-идут; ехать-едут; хотеть-хотят; брать-берут; жить-живут; есть-едят*.
- Transitivitat i intransitivitat.
- Temps.
- Expressió del Present.
- Expressió del Passat.
- Expressió del Futur: Futur compost.
- Modalitat.
- Modus.
- Indicatiu.
- Imperatiu.
- Aspecte: - Imperfectiu: duratiu, habitual, reiteratiu, incoatiu (*начинать + Inf./SN*) i terminatiu (*прекращать + Inf./SN*).
 - Perfectiu: puntual i acció finalitzada (*написать, прочитать*).
- Verbs de moviment: unidireccionals (I grup) (*идти, ехать, лететь*).
- Verbs de moviment pluridireccional (II grup) (*ходить, ездить, летать*).
- Factualitat: verbs factuais i temps verbals de present, passat i futur: *мочь-смочь, заказать-заказывать...*
- Necessitat: *Необходимо/надо + Inf.; нужен/нужна/нужно/нужны + SN en Nom.*
- Capacitat: *Мочь/уметь + Inf.*
- Permis: *Можно/мочь + Inf.*
- Possibilitat: *Можно + Inf.;*

- Amb prefixos: *в- (во-), при-, пере-, вы-*.
- Veu activa.
- Verbs amb la partícula *–ся*.
- Aproximació a les principals significacions dels verbs amb la partícula *–ся*.
- Formes no personals del verb.

L'adverbi

- Classes: qualitat (*ясно, хорошо*), modus (*по-каталонски*), lloc (*наверху*), temps (*утром, теперь*), interrogació i exclamació (*как, когда, сколько*).
- Grau.
- positiu.
- absolut (*быстро*).
- relatiu (*не очень быстро*).
- Adverbis predicatius.
- d'estat de la natura i de l'ambient (*душно, жарко, холодно*).
- de possibilitat de l'acció (*можно*).
- de temps de l'acció (*рано, поздно, пора, время*).
- Adverbis negatius: *нигде, никогда*

Enllaços

- Preposicions i locucions prepositius.
- Classes: locatives, temporals, causals, de fi, comitatives (c), possessives (i).
- Conjuncions i locucions conjuntives.
- Classes.
- Conjuncions explicatives.
- Conjuncions adversatives.
- Conjuncions atributives.
- Conjuncions concessives.
- Conjuncions comparatives.
- Conjuncions condicionals.
- Conjuncions causals.
- Conjuncions de finalitat.
- Conjuncions de resultat.
- Conjuncions temporals:
 - anterioritat: *перед тем, как; до того, как; пока не;*
 - posterioritat: *после того, как; когда;*
 - simultaneïtat: *когда, пока.*
- l'ús de les conjuncions *что i чтобы*.
- Partícules.
- Partícules que comuniquen diversos matisos a les significacions d'altres paraules.
- interrogatives.
- exclamatives.
- restrictives.
- ponderatives: *ведь, все-таки, даже.*
- de presició: *именно, как раз.*

- demostratives (continuació).
- negativa *he* (continuació).
- Partícules que formen nous mots.
- Partículas *he, hu*.
- Interjeccions (introducció).

Fonètica i fonologia

Revisió general de totes les normes tractades al Nivell Bàsic 1.1.

- Reconeixença i producció correctes de vocals, diftongs i consonants.
- Representació gràfica de fonemes i sons.
- Correspondència segon la seva posició relativa.
- Combinacions.
- Fonologia.

9.1.1. Tipologia de l'examen als cursos de Bàsic 1.1, Bàsic 1.2 i Bàsic 2:

Els exàmens d'avaluació dels cursos 4 destreses lingüístiques (comprensió i expresió orals i escrites) puix que l'ús de la llengua queda integrada dins la comprensió lectora. Tot i que un alumne tregui de nota global de l'examen un 5, no aprovarà l'examen si no ha tret una nota mínima del 5 a cada una de les parts. La suma de cada una de les parts de l'examen farà el 100% de la nota global, tal i com figura a la taula il·lustrada a continuació:

Quadre de percentatges de cada prova

	Bàsic
Comprensió escrita	25%
Comprensió oral	25%
Expresió escrita	25%
Expresió oral	25%
Nota global	100%

Bàsic 1.1 i Bàsic 1.2

➤ Prova de comprensió lectora

Constarà de dos textos amb un màxim de 250 paraules en total. Els textos seran adequats a aquest nivell.

Tipus d'exercici:

1. Preguntes de resposta V/F o d'elecció múltiple entre tres opcions (a,b, c)

2. Relacionar diversos ítems, com ara anuncis, extractes curts de textos, rètols, missatges, titulars, etc, triant entre un nombre no superior a 10.
3. Resoldre qüestions gramaticals i lèxiques a partir d'un o dos textos amb espais en blanc amb un màxim de 250 paraules en total

Tipus d'exercici:

Preguntes d'elecció múltiple a triar els elements adequats d'una llista de paraules distribuïdes de forma no ordenada per tal d'omplir els buits; en aquest darrer cas es poden incloure alguns distractors.

➤ **Prova de comprensió auditiva**

La prova consistirà a escoltar un text i/o diversos textos autèntics (un text llarg i/o diversos textos curts), enregistrats en àudio, d'un grau de complexitat adequat al nivell i de diferents gèneres. A partir d'aquests textos es proposaran tasques de comprensió detallada, global i/o selectiva i el/la candidat/a haurà de resoldre qüestions dels tipus següent:

- preguntes d'elecció múltiple
- preguntes de resposta V/F
- omplir buits
- relacionar ítems amb les opcions corresponents

A més a més les tasques a realitzar han de ser diferents en cada audició.

➤ **Prova d'expressió escrita**

La prova consistirà a:

1. Escriure un comunicat breu en forma de nota, correu electrònic, postal, invitació, etc, amb propòsit comunicatiu i un missatge concret i específic.

Extensió: entre 60 - 80 paraules

2. Escriure un text narratiu o descriptiu senzill, mostrant la capacitat de comunicació a través de la narració de fets o descripció de llocs i/o persones. Es donaran pautes concretes destinades a produir els continguts, estructures i registre adients a la prova, els quals el/la candidat/a haurà de respectar.

Extensió: entre 100 i 120 paraules

Es poden incloure estímuls com ara el començament d'una història, esquemes, anuncis o suports visuals entre d'altres.

Les correccions dels escrits s'han de basar en els criteris que avaluen la producció escrita: adequació, cohesió i coherència, riquesa de vocabulari i estructures, i correcció morfosintàctica.

➤ **Prova d'expressió oral**

La prova es farà per parelles i constarà de tres parts.

1. Una primera sense preparació, que consistirà en preguntes sobre la vida quotidiana dels candidats
2. Una segona part amb preparació de 5 min. aproximadament. Dividida en dues parts:
 - A) En aquesta part l'alumne parlarà aproximadament 2 minuts sobre un tema de la seva realitat més propera, com ara la feina, l'escola, la família, els amics, les seves rutines, etc. Els candidats tindran 3 temes per triar. Es podran utilitzar suports gràfics amb preguntes o extractes breus de textos o notícies, situacions comunicatives, titulars, etc.
 - B) Part de diàleg. Els candidats hauran de representar una situació comunicativa i posar-se d'acord per fer alguna tasca conjuntament, com ara anar al cinema, preparar una festa d'aniversari, etc.

Els alumnes tindran 2 temes per triar.

Les correccions s'han de basar en els criteris que avaluen la producció oral: adequació, cohesió i coherència, fluïdesa, riquesa de vocabulari i estructures, i correcció morfosintàctica.

Bàsic 2

Quant al segon curs del Nivell Bàsic, les proves trimestrals s'entendran com a orientacions perquè l'alumne sigui conscient del seu procés d'aprenentatge i del grau d'adquisició el qual ha assolit fins al moment. La prova final del mes de juny esdevindrà prova de certificació del Nivell Bàsic, tot i que encara no ha sortit publicada la ordre que regularà la expedició d'aquest títol. Així mateix, el mes de setembre hi haurà una convocatòria extraordinària a la qual l'alumne només s'haurà de presentar als apartats no superats al mes de juny.

Tasques de comprensió lectora

Es recomana que aquesta prova consti d'un mínim de tres tasques a partir de la lectura d'una sèrie de textos autèntics (o de característiques similars), com ara extractes de premsa, anuncis d'Internet, fulls informatius, etc., procedents de diverses fonts i adequats a les especificacions del nivell.

Aquestes tasques hauran de ser de tipologia variada, com ara, exercicis d'elecció múltiple (amb opcions lèxiques o d'oracions i frases); preguntes obertes de resposta breu; exercicis de Verdader/Fals/No consta; exercicis d'aparellar títols o epígrafs amb fragments de text; transferència d'informació d'un text a una graella, taula o qüestionari; ordenació de paràgrafs; text mutilat amb banc d'opcions entre d'altres. A mena de suggeriment, s'adjunten especificacions per aquest tipus de prova.

S'inclouen tres apartats amb un total de 20 ítems. Apartat Tipus de tasca Enfocament Nombre de preguntes
1 Relacionar ítems, triant entre anuncis o rètols. Comprendre el sentit general. De 3 a 5
2 Exercicis de V/F, d'elecció múltiple entre tres opcions (a,b,c) a partir d'1 o 2 textos (150– 180 par.) Comprendre les idees principals i la informació

especifica rellevant. De 3 a 5 3 Text amb espais en blanc i preguntes d'elecció múltiple. Se centra en termes lèxics i qüestions gramaticals. De 5 a 10 Omplir els buits amb l'opció adequada Omplir els buits amb resposta oberta

Comprensió auditiva

- a.) Comprendre la informació suficient per respondre a necessitats concretes, a condició que la parla sigui clara i pausada.
- b.) Comprendre expressions i frases relacionades amb temes de la vida quotidiana, com ara informació personal i familiar bàsica, temes relacionats amb les compres, el lloc de residència, el treball, etc., sempre que es parli de forma clara i pausada.
- c.) Identificar el tema d'una conversa entre parlants nadius sobre assumptes de la vida quotidiana, si es porta a terme lentament i s'articula amb claredat.
- d.) Extreure el sentit global d'una presentació o monòleg si es produeix a ritme pausat.
- e.) Copsar la idea principal de missatges o anuncis breus, senzills i clars.
- f.) Comprendre indicacions senzilles referents a l'ús dels mitjans de transport públic.
- g.) Comprendre i extreure la informació essencial de textos curts enregistrats sempre que tractin de temes corrents, amb informació que pugui ser previsible, i que s'hagin expressat d'una manera pausada i clara.
- h.) Identificar la idea principal de les notícies de televisió sobre esdeveniments, accidents, etc., si el comentari va acompanyat d'imatges.
- i.) Saber quan es dona un canvi de tema en qualsevol informació oral de tipus senzill o quotidià i fer-se una idea del contingut principal, com ara els continguts generals de les notícies televisives. j.) Deduir el sentit probable de paraules desconegudes a partir del context.

Tasques de comprensió auditiva

Es recomana que aquesta prova consti de dues tasques a partir de l'audició d'una serie de textos orals autèntics (o de característiques similars) en suport audio o video, procedents de fonts diverses (televisió, radio, missatges telefònics, etc.) i adequats a les especificacions del nivell. S'escoltaran un mínim de dues vegades. Aquestes tasques hauran de ser de tipologia diversa, com ara exercicis d'elecció múltiple; preguntes obertes de resposta breu; exercicis de Vertader/Fals; transferència d'informació extreta del text a un quadre, taula o qüestionari; exercicis d'emplenar buits; prendre notes, entre d'altres. A mena de suggeriment, s'adjunten especificacions per aquest tipus de prova. S'inclouen tres apartats amb un total de 20 ítems. Els enregistraments s'escoltaran dues vegades. Apartat Tipus de tasca Enfocament Nombre de preguntes 1 Elecció múltiple de tres opcions. Escoltar per identificar la De 5 a 10 Diàleg o monòleg de tipus informal. informació principal. Ítems d'elecció múltiple 2 Diàleg o monòleg de tipus informal. Escoltar per identificar la informació principal De 5 a 10 Relacionar ítems a triar entre varies opcions 3 Omplir espais en blanc. Escoltar per extreure informació rellevant i escriure-la en una fitxa De 5 a 10 Diàleg o monòleg de tipus informal. Espais en blanc per omplir amb paraules

Expressió oral

- a.) Utilitzar expressions i frases simples en forma de llista per fer descripcions o presentar d'una manera senzilla les persones, les condicions de vida, les condicions laborals, les rutines diàries, el que plau o despla, els llocs o emplaçaments, etc.
- b.) Utilitzar un llenguatge senzill per descriure objectes o fer enunciats breus.
- c.) Descriure l'entorn familiar i les condicions de vida personal i professional.
- d.) Narrar una història o descriure un fet utilitzant una llista senzilla de punts a tractar.

e.) Fer exposicions breus i preparades amb anterioritat sobre temes relacionats amb la vida quotidiana, i poder justificar i explicar de forma breu i senzilla opinions, projectes i accions

Tipus i nombre de proves al Nivell Bàsic

COMPRESIÓ LECTORA

OBJECTIUS GENERALS

Comprendre el sentit general, la informació essencial, els punts principals i els detalls rellevants que es troben en textos escrits breus d'estructura simple i clara, amb un vocabulari d'ús freqüent i que versin sobre temes de la vida quotidiana.

OBJECTIUS ESPECÍFICS

- a) Comprendre informació, instruccions i indicacions bàsiques en rètols, anuncis públics i cartells, que es troben a la via pública, centres comercials, restaurants, mitjans de transport o d'altres serveis o llocs públics.
- b) Comprendre missatges o notes breus que contenen informació, instruccions i indicacions relacionades amb activitats i situacions de la vida quotidiana.
- c) Comprendre el contingut de la correspondència personal, com cartes, correus electrònics i postals que inclouen textos breus i senzills sobre qüestions de la vida quotidiana.
- d) Comprendre el contingut de la correspondència formal breu que es pot trobar a cartes, correus electrònics o faxes, entre d'altres, i que versin sobre qüestions pràctiques exposades de forma senzilla.
- e) Comprendre informació essencial i específica en fullets il·lustrats o a d'altres materials informatius senzills i d'ús quotidià, com prospectes, menús, llistats, formularis, horaris, informació bàsica extreta d'Internet, pàgines *web* d'estructura clara i que utilitzin un llenguatge familiar.
- f) Identificar els punts principals i la informació essencial en textos breus i senzills que descriguin fets o esdeveniments, que incloguin xifres, noms i il·lustracions, i que utilitzin principalment vocabulari d'ús freqüent, com ara els resums de notícies en els diaris.
- g) Comprendre instruccions sobre aparells d'ús freqüent, com un telèfon públic, un caixer automàtic, etc.
- h) Comprendre el sentit general d'un relat o una descripció lineals.

FORMAT DE LA PROVA:

Durada: 45 min aprox.

Valoració de la prova: 25%

Nombre de tasques: 4

Tipus de tasques possibles:

Enfocades a la comprensió global o de les idees principals:

Vertader/fals

Relacionar mini textos de temàtica pareguda amb titulars o frases resum. S'inclouen 2 distractors.

Enfocades a la comprensió selectiva de la informació específica i rellevant:

Relacionar anuncis curts amb una situació determinada.

Enfocades a la comprensió detallada, centrada en aspectes lèxics i morfosintàctics:

Текст с пробелами:

- Un text amb espais en blanc seguit d'un exercici d'opció múltiple amb 3 opcions, entre les quals s'ha de triar la paraula adient.
- Completar els espais en blanc d'un text triant l'opció adequada entre les que s'inclouen en una llista de paraules o expressions distribuïdes de forma no ordenada, com ara verbs, adjectius, expressions senzilles, etc. S'inclou un nombre reduït de distractors o opcions no vàlides.

COMPRESIÓ AUDITIVA

OBJECTIUS GENERALS

Comprendre el sentit general, la informació essencial i els detalls rellevants (punts principals) es troben en

textos breus, orals transmesos de viva veu o per mitjans tècnics (telèfon, megafonia, etc.) referits a assumptes de la vida quotidiana, que presentin una estructura senzilla i clara, en un registre neutre formal o informal i que s'articulin a una velocitat natural, però que permeti realitzar la tasca, en condicions acústiques bones i sempre que el missatge no estigui distorsionat.

OBJECTIUS ESPECÍFICS

- a)** Identificar i comprendre els punts principals, la informació específica i els detalls rellevants en missatges i anuncis públics breus, clars i senzills que es produeixen de forma pausada i que contenen instruccions, indicacions o altres tipus d'informació.
- b)** Comprendre el que es diu en les transaccions i gestions senzilles, sempre que es pugui demanar confirmació, com ara les que tenen lloc a una entitat bancària.
- c)** Comprendre la informació essencial i els punts principals d'allò que es diu en les converses on l'aprenent participa, sempre que pugui demanar confirmació del que s'ha dit i que es tractin temes relacionats amb la vida quotidiana i/o els interessos de l'alumnat.
- d)** Comprendre el sentit general i la informació específica de converses que tenen lloc en presència de l'alumne produïdes amb claredat i ritme pausat, en les quals l'alumne ha de poder identificar un canvi de tema.
- e)** Comprendre el sentit general, els punts principals i la informació específica de missatges enregistrats en un contestador i de programes de televisió, com ara els butlletins meteorològics o informatius, quan els comentaris comptin amb el suport d'imatges i les condicions acústiques no dificultin l'audició.
- f)** Copsar la línia argumental i els episodis més importants de relats curts.

FORMAT DE LA PROVA:

Durada de la prova: 20 min aprox.

Valoració de la prova: 25%

Nombre de tasques: 3

Tipus de tasques:

Es contemplen les següents possibilitats:

Respondre preguntes de vertader/fals

Relacionar ítems amb les opcions corresponents

Emplenar espais en blanc amb informació específica

Enfocament:

Escoltar i entendre la informació general i específica i/o els temes principals de monòlegs o diàlegs en suport àudio.

Tipus de text: entrevistes curtes, informacions radiofòniques, relats breus, ...

Suport àudio. Textos autèntics i/o versemblants

Cada text s'escoltarà 2 vegades

EXPRESSIÓ ESCRITA

OBJECTIUS GENERALS

Escriure textos que, a més de ser coherents, utilitzin adequadament els recursos de cohesió i les convencions

d'ortografia i puntuació més elementals.

Utilitzar, de manera reflexiva i apropiada al nivell, els elements formals de l'idioma de tipus morfosintàctic, lèxic i fonètic, i entendre la seva importància com instruments eficaços per millorar la comunicació.

El textos es referiran principalment a assumptes quotidians o d'immediata rellevància

OBJECTIUS ESPECÍFICS

a) Emplenar formularis, qüestionaris i impresos relacionats amb l'activitat quotidiana dels alumnes.

b) Escriure notes, anuncis i missatges i prendre notes de missatges senzills en els quals s'inclouen informació, instruccions i indicacions relacionades amb activitats i situacions de la vida quotidiana.

c) Escriure correspondència personal simple, com ara per mostrar agraïment, disculpar-se o parlar d'un mateix o d'alguna persona de l'entorn familiar, així com parlar de les condicions de vida, del treball, dels amics o de les diversions.

d) Fer descripcions senzilles de persones, narrar vivències personals, fer plans i projectes o descriure el que ens plau o desplau.

e) Escriure correspondència formal senzilla i breu per sol·licitar un servei, demanar informació, demanar disculpes o donar informació sobre un mateix o el seu entorn.

f) Escriure instruccions senzilles referents a aspectes de la vida quotidiana, com ara una recepta o les indicacions necessàries per arribar a un lloc determinat, entre d'altres.

g) Narrar de forma breu i elemental històries imaginades o activitats i experiències personals del passat, utilitzant de manera simple però coherent les formes verbals i els connectors bàsics per articular la narració.

FORMAT DE LA PROVA:

Durada de la prova: 75 min aprox.

Valoració de la prova: 25%

Nombre de tasques: 2

Tipus de tasques:

PRIMERA PART: 60 a 80 paraules. 10 punts (40% de la prova)

Els examinands han de fer un escrit amb propòsit comunicatiu en forma de nota, correu electrònic, postal o invitació.

SEGONA PART: 100-120 paraules aproximadament. 15 punts (60% de la prova)

Els examinands han d'escriure un text narratiu o descriptiu senzill emmarcat en un context comunicatiu.

Cada part inclou una sola tasca obligatòria

No es permet l'ús del diccionari ni de cap altre instrument de consulta.

Els candidats han d'ajustar-se al tema i l'extensió requerida; els textos massa curts o massa llargs poden rebre una qualificació negativa.

Com s'avalua l'expressió escrita?

S'avalua la competència pragmàtica i lingüística del candidat tenint en compte els aspectes següents:

CRITERI	EL QUE S'AVALUA
Adequació	L'assoliment de la tasca; desenvolupament dels punts proposats, l'adequació del registre pel que fa al destinatari, el propòsit i la situació; observar l'extensió o nombre de paraules que s'hagi estipulat i que s'ajusti al format requerit (carta, nota informal, narració, ...)
Coherència i Cohesió	Organització sintàctica de la informació, de les idees i del manteniment de la línia discursiva. Es reflecteix per mitjà de la disposició i unió d'oracions i paràgrafs, l'ús de mecanismes de referència (pronoms, cadenes lèxiques, seqüenciació temporal, l'ús adequat dels signes de puntuació).
Riquesa	La varietat i precisió referent al contingut, estructures i lèxic.
Correcció	L'ús correcte gramatical, sintàctic i lèxic.

EXPRESSIÓ ORAL

OBJECTIUS GENERALS

Produir textos orals bàsics des del punt de vista gramatical i lèxic en llengua estàndard i en comunicació cara a cara; els textos versaran sobre aspectes personals i quotidians. Comunicar-se de forma bàsica però comprensible, encara que sigui necessari utilitzar ben sovint mitjans no verbals per a mantenir la comunicació, així com sol·licitar la repetició o aclariment d'algun punt o paraula. Pot haver moltes pauses per a buscar expressions i a vegades es pot necessitar la cooperació dels interlocutors

OBJECTIUS ESPECÍFICS

- a)** Presentar davant una audiència un comunicat breu, prèviament assajat; per exemple, per presentar-se a si mateix o a uns altres.

- b)** Parlar breument d'un mateix i dels aspectes més rellevants de la pròpia experiència, com ara activitats habituals, el que plau o despla, el que és essencial sobre vivències (experiències) personals i esdeveniments.

- c)** Prendre part de manera molt bàsica en transaccions i gestions senzilles relacionades amb temes d'informació personal, nombres, quantitats, preus, dates i horaris, així com en la comunicació essencial sobre béns i serveis quotidians, com ara restaurants o transports, entre d'altres.

- d)** Participar en entrevistes, per exemple de treball, i poder respondre a preguntes bàsiques i directes sobre aspectes personals.

- e)** Participar en converses breus i molt bàsiques en les quals s'estableix contacte social i s'intercanvia informació, com ara salutacions i comiats; agraïments i disculpes; invitacions i respostes; demostracions d'interès per l'estat dels altres i altres conversacions sobre aspectes personals, assumptes quotidians o d'immediata necessitat, en les quals s'expressen opinions i sentiments molt senzills, sempre i quan es compti amb la repetició de les produccions orals o la cooperació dels interlocutors.

En aquestes situacions s'espera que els alumnes reaccionin de forma adient a les intervencions dels altres.

FORMAT DE LA PROVA:

Durada de la prova: 10 min aprox.

Valoració de la prova: 25%

Nombre de tasques: 2

Tipus de tasques i desenvolupament de la prova:

Es durà a terme per parelles i consta de 2 parts més el temps de preparació (10 minuts aproximadament).

Primera part:

Introducció (1 min): presentació dels candidats, breu intercanvi comunicatiu amb el examinador (no avaluable).

Monòleg (2 min): cada candidat farà una breu exposició durant uns dos minuts sobre un tema triat entre tres.

Durant l'exposició, el examinador no intervé excepte si es trenca la comunicació o si la producció no s'adequa a la consigna.

Segona part:

Interacció(4-5 min): els candidats han d'interactuar entre si, seguint les directrius del full d'examen, intercanviant informació, tractant distints aspectes d'un tema quotidià, reaccionant adequadament al que diu el company, etc.

No es permet l'ús del diccionari ni de cap altre instrument de consulta

Com s'avalua l'expressió oral?

Es tenen en compte els següents aspectes:

CRITERI	EL QUE S'AVALUA
Adequació	L'assoliment de la tasca; l'adequació del registre pel que fa al destinatari, el propòsit i la situació; l'extensió de les intervencions; la rellevància del contingut, els torns de paraula i les estratègies de cooperació i manteniment de la comunicació.
Coherència i Cohesió	L'organització de la informació i de les idees; L'ús de connectors discursius, d'altres mecanismes d'interconnexió i dels patrons d'entonació.
Fluïdesa	La capacitat d'actuar en les interaccions amb naturalitat i amb un ritme bastant regular com per a no interrompre la comunicació.
Riquesa	La varietat i precisió referent al contingut, estructures i lèxic.
Correcció	L'ús de les estructures gramaticals i sintàctiques ha de mostrar un grau de

	correcció adient als requisits del nivell. Se valora també l'esforç que fa l'alumne de fer servir estructures complexes de manera ambiciosa, encara que cometi errors.
Pronunciació	Els intercanvis comunicatius s'han de produir de manera que l'interlocutor no tingui dificultats per entendre a l'alumne. Segons pugen els nivells, l'alumne ha de mostrar un domini més profund de la pronunciació de les paraules i dels patrons d'entonació.

Per superar l'examen, s'haurà d'obtenir un 60% en cada una de les parts de què consta l'examen, i un 60% global. Les parts no aprovades tenen la possibilitat de ser recuperades en la convocatòria extraordinària de setembre.

ÀREES TEMÀTIQUES PER AL NIVELL BÀSIC

Identificació personal: dades personals necessàries per identificar-se i actuar en els àmbits personal i públic en situacions quotidianes (nom i cognoms, adreça, telèfon, lloc i data de naixement, edat, sexe, estat civil, documentació legal, nacionalitat, idioma, procedència, formació i estudis, professió o ocupació, família, gustos i preferències, aparença física, trets més característics de la personalitat, estat d'ànim, experiències personals).

Habitatge, llar i entorn: l'habitatge (tipus, serveis, habitacions, mobles, roba de casa instal·lacions i útils de la llar, reparacions), ciutat/camp, zona on es viu (el barri, la ciutat, el camp), regió i país.

Activitats de la vida diària: en la casa i en el treball, la rutina diària, professions, treball (característiques, horari i activitat diària, qualificació professional, plans i condicions de treball, obligacions familiars i laborals).

Temps lliure i oci: afeccions, interessos personals, activitats de temps lliure, activitats intel·lectuals i artístiques, esports, festes, la televisió, el cinema, la música, el teatre, els instruments musicals.

Viatges: transport privat i públic, aeroport, estacions de tren, autobús, metro, taxi. Bitllets, preus i horaris. El trànsit. Turisme: camp, platja, muntanya. Vacances: tipus d'allotjament (lloguer, hotel, acampada), documents, equipatge, problemes més comuns.

Relacions humanes i socials: família, amistats, vida social, cites, reunions, invitacions, contactes per correu.

Salut: parts del cos, sensacions físiques, higiene personal, malalties i dolences més comunes i freqüents, consultes i cures mèdiques.

Educació: estudis, assignatures, tipus de centres (col·legi, institut, universitat), normes i tasques.

Compres i activitats comercials: tipus de botigues, grans magatzems, la roba (talles, colors), estris bàsics (casa, col·legi, treball), preus, moneda, bancs, restaurants, bars, formes de pagament i reclamacions.

Alimentació: pesos i mesures, tipus de menjar i beguda, plats típics, hàbits dietètics, receptes menús, locals de menjars i begudes.

Béns i serveis: transports, hospitals, centres educatius, tallers mecànics, estacions de servei, la policia, correus, telèfons, oficines d'informació turística.

Llengua i comunicació: la llengua que s'estudia i el seu lloc en el món, els idiomes, les tecnologies de la informació i comunicació, la premsa, la ràdio.

Fenòmens atmosfèrics més comuns, prediccions, cures del medi ambient.

Ciència i tecnologia: avanços científics, mitjans tecnològics.

Criteris de qualificació

Per a totes les tasques contingudes en les proves, i quan aquestes tasques estiguin basades en ítems de correcció objectiva, s'elaborarà una clau de respostes clara i exhaustiva. Per a les proves directes o d'expressió (escrita i oral) es dissenyaran unes taules d'avaluació comunes per guiar l'actuació dels avaluadors, per tal de proporcionar eines d'avaluació objectives, a les quals es valoraran aspectes com ara l'adequació de la tasca duta a terme, la coherència i la cohesió del discurs, la riquesa lèxica, la correcció gramatical, etc. Els descriptors en aquestes graelles tindran un contingut positiu i seran precisos, clars, breus i independents.

Les proves d'expressió oral seràn gravades.

En cap cas es pot escriure amb llapis, sino s'ha d'usar bolígraf o pluma. Tampoc es pot escriure tot amb majúscules, sino s'ha d'usar l'escriptura llatina.

A les actes figura la nota numérica del 1 al 10 de cada una de les destreses. Si totes les destreses estan aprovades amb un 60 % es farà també la nota global de l'examen. Un 60% és un 5 a la nota numérica.

Una vegada publicades les notes al tauler de l'escola i la pàgina web de l'escola, es fixarà el dia de la revisió de l'examen així com el termini de reclamació de la nota, si l'alumne no estigui conforme amb la nota obtinguda.

LLIBRES DE TEXT I MATERIAL COMPLEMENTARI

És important aclarir que el llibre de text ens serveix com a instrument per a canalitzar la transmissió dels continguts fixats per a cada nivell; l'alumne ha d'utilitzar el llibre de text com a referència en el seu aprenentatge de l'idioma, però de cap manera és l'únic instrument, sino que ha d'anar complementat amb altres mitjans per a desenvolupar totes les destreses lingüístiques. El professor/a ha de renovar contínuament les seues

fonts, fent servir materials auditius, audiovisuals, fotocòpies o fitxes d'aquells materials que puntualment consideri més complets que el mateix llibre de text del curs. A continuació es detallen els llibres de text, així com enllaços didàctics a internet per el curs acadèmic 2016/17:

Bàsic 1.1

Llibres de text: *Ruso para hispanohablantes A1*, ed. Herder

Gramàtica de consulta: elecció personal de l'alumne

Bàsic 1.2

Llibres de text: *Ruso para hispanohablantes A1*, ed. Herder

Gramàtica de consulta: elecció personal de l'alumne

Bàsic 2

Llibres de text: *Ruso para hispanohablantes: nivel 2 [A2]*, Violeta Nogueira et al. Ed. Herder.

Gramàtica de consulta: elecció personal de l'alumne

Altres llibres de consulta:

Антонова, в. Е. И другие.

Дорога в Россию – 1

Изд. Златоуст, Санкт-Петербург, 2005 + CD

Антонова, в. Е. И другие.

Дорога в Россию – 2

Изд. Златоуст, Санкт-Петербург, 2005 + CD

Антонова, в. Е. И другие.

Дорога в Россию – 3 (Первая часть)

Изд. Златоуст, Санкт-Петербург, 2005 + CD

Антонова, в. Е. И другие.

Дорога в Россию – 3 (вторая часть)

Изд. Златоуст, Санкт-Петербург, 2005 + CD

Чернышов, С. И.

Поехали! Русский язык для взрослых. Начальный курс.

Изд. Златоуст, Санкт-Петербург, 2009 + CD

Чернышов, С. И.

Поехали! Русский язык для взрослых. Том 2, II часть.

Изд. Златоуст, Санкт-Петербург, 2009 + CD

Миллер Л.В., Политова Л.В.

Жили-были... 28 уроков русского языка для начинающих.

Изд. Златоуст, Санкт-Петербург, 2010 + CD

Аксенова М.П.

Русский язык по-новому. Первая часть

Изд. Златоуст, Санкт-Петербург, 2001 + CD

Аксенова М.П.

Русский язык по-новому. Вторая часть

Изд. Златоуст, Санкт-Петербург, 2001 + CD

Аксенова М.П.

Русский язык по-новому. Третья часть

Изд. Златоуст, Санкт-Петербург, 2002 + CD

Javronina, S. A. y Shirochenskaya.

El ruso en ejercicios

Rubiños, Madrid, 1992 Sanchez Puig, M. Coordinadora.

Curso completo de lengua rusa,

Ediciones Hispano Eslavas, Madrid 2005 + CD

Drosdov Diez, T.

Estructuras básicas de la lengua rusa

Rubiños, Madrid, 1991

Stepanova, E.M. i altres.

El ruso para todos

Rubiños, Madrid, 1991

Sanchez Puig, M.

Lecciones de ruso 1

Rubiños, Madrid, 1997

Zajava'Nekrassova, E.

Casos y preposiciones en el idioma ruso

Rubiños, Madrid, 1993

Глазунова, О. И.

Давайте говорить по-русски

Изд. Русский Язык, Москва, 2005

Editorial HERDER, Barcelona 2005M. Gorbatkina, M. Oganissian

Баба Яга

Cuentos tradicionales para estudiantes de ruso

ISBN - 978-84-254-2460-1
Editorial HERDER, Barcelona 2005

Пехливанова, К. И.
Грамматика русского языка в иллюстрациях

Изд. Русский Язык, Москва 1990

Розенталь, Д. Э.

Говорите и пишите правильно

Изд. Айрис-Пресс, Москва, 2008

Pulkina, I et alt.

El ruso. Gramática práctica

Rubiños, Madrid, 1992

Oganissian, Maixa i Kubishina, Natalia

Relatos sobre la historia rusa

Editorial HERDER, Barcelona 2008

Lèxics i diccionaris

Ruiz'Zorrilla, Marc i Vilaró Comas, Silvia

Diccionario Español-Ruso Русско-испанский

Editorial HERDER, Barcelona_ 2006

Martínez Calvo,L.

Diccionario Ruso-español

Diccionario Español-ruso

Ed. Sopena, Madrid, 1985

Szmidt, D., Zgustova, M. i Bank, Svetlana

Diccionari rus-català /català-rus

Ed. Enciclopèdia Catalana, Barcelona, 1989

Diversos autores.

Diccionario manual ruso-español y español-ruso

Ed. Rubiños, Madrid, 1994

Pàgines webs d'interès per nivells:

BÀSIC 1.1

Enllaços	Nivell	Comentaris
http://speak-russian.cie.ru	Bàsic 1.1	Aquesta web recull aspectes culturals molt interessants que faciliten l'aprenentatge de rus. També hi ha 10 unitats didàctiques i exercicis de fonètica. Les informació d'aspectes

		culturals estan tant en rus com en castellà.
http://www.russianlearn.com	Bàsic 1.1	Recull diverses taules de gramàtica i amb traduccions en anglès. Es pot utilitzar com exercicis de reforç. També es recullen regles bàsiques de pronunciació
http://www.practicerussian.com/	Bàsic 1.1	Consta de quatre unitats didàctiques enfocades a principiants. També hi ha passwords, quizz, tests, etc
http://www.auburn.edu/~mitrege/russian/exercises/	Bàsic 1.1	Hi ha 7 unitats didàctiques amb força vocabulari bàsic. Es pot relacionar amb els temes de les unitats didàctiques.
http://www.russianlessons.net/vocabulary/food.php	Bàsic 1.1	Hi ha vocabulari molt variat que he complementat al de les unitats didàctiques. D'altra banda, la gramàtica està molt ben explicada, de forma breu i precisa. Finalment, hi ha molts vídeos interessants per desenvolupar la competència auditiva.
http://olesas.com/	Bàsic 1.1.	Hi ha 10 unitats didàctiques. Hi ha molt material útil per Bàsic 1.1. D'altra banda, hi ha textos senzills però molt útils amb vocabulari
http://masterrussian.com/vocabulary/common_nouns.htm	Bàsic 1.1.	Hi ha vídeos didàctics (cançó sobre l'alfabet, cançons per omplir buits, tutorials sobre vocabulari i frases bàsiques i rellevants,

		cançons tradicionals...). També és molt pràctic perquè apareixen les 1000 paraules més usades, els 500 verbs més utilitzats.
http://masterrussian.com/blog	Bàsic 1.1.	Hi ha molts consells a l'hora d'estudiar gramàtica, també per aprendre assimilar aspectes culturals etc. A més ofereix divers material d'actualitat
http://www.alphadictionary.com/rusgrammar/index.html	Bàsic 1.1.	La web ofereix un bon resum sobre la gramàtica bàsica
http://www.unilang.org/course.php?res=76#ci--l1	Bàsic 1.1	Aquesta web recull material per principiants. Hi ha 4 unitats didàctiques i la informació que apareix al principi sobre l'alfabet és força útil
http://internetpolyglot.com	Bàsic 1.1.	Hi ha molt vocabulari bàsic per a tots els nivells que pugui estar relacionat amb els unitats didàctics

BÀSIC 1.2

Enllaços	Nivell	Comentaris
http://speak-russian.cie.ru	Bàsic 1.2	Aquesta web recull aspectes culturals molt interessants que faciliten l'aprenentatge de rus. També hi ha 10 unitats didàctiques i exercicis de fonètica. Les informacions d'aspectes culturals estan tant en rus com en castellà.
http://www.russianlearn.com	Bàsic 1.2	La web recull diverses taules de gramàtica i amb

		traduccions en anglès. Es pot utilitzar com a reforç. També es recullen regles bàsiques de pronunciació
http://www.goethe-verlag.com/book2/ES/ESRU/ESRU002.HTM	Bàsic 1.2	Útil per practicar comprensió oral i ortografia. D'aquest material es podrien fer dictats. Hi ha uns temes molt variats, molts dels quals anirien en relació amb les unitats didàctiques.
http://www.practicerussian.com/	Bàsic 1.2	Consta de quatre unitats didàctiques enfocades a principiants. També hi ha divers material d'avaluació com quizz, tests, etc
http://www.auburn.edu/~mitrege/russian/exercises/	Bàsic 1.2	Hi ha 7 unitats didàctiques amb força vocabulari bàsic. Es pot relacionar amb els temes de les unitats didàctiques.
http://www.russianlessons.net/vocabulary/food.php	Bàsic 1.2	Hi ha vocabulari molt variat que es pot complementar al de les unitats didàctiques. D'altra banda, la gramàtica està molt ben explicada, de forma breu i precisa. Finalment, hi ha molts vídeos que faciliten comprendre la cultura russa
http://olesas.com/	Bàsic 1.2	Hi ha 10 unitats didàctiques. El material és útil per a aquest nivell. D'altra banda, hi ha textos senzills però molt útils amb vocabulari sobre els textos (sota dels mateixos)
http://masterrussian.com/vocabulary/common_nouns.htm	Bàsic 1.2	Hi ha vídeos didàctics (cançó sobre l'alfabet, cançons per omplir buits, tutorials sobre vocabulari i frases importants, cançons

		tradicionals ... etc). També és molt pràctic perquè apareixen les 1000 paraules més usades, els 500 verbs més utilitzats.
http://masterrussian.com/blog	Bàsic 1.2	Hi ha molts consells a l'hora d'estudiar gramàtica i per assimilar aspectes culturals etc. El material és d'actualitat
http://www.alphadictionary.com/rusgrammar/index.html	Bàsic 1.2	Aquesta web ofereix un bon resum sobre la gramàtica bàsica
http://internetpolyglot.com	Bàsic 1.2	Hi ha molt vocabulari bàsic per a tots els nivells que pugui estar relacionat amb els unitats didàctics

BÀSIC 2

Enllaços	Nivell	Comentaris
http://speak-russian.cie.ru	Bàsic 2	Aquesta web recull aspectes culturals molt interessants que faciliten l'aprenentatge de rus. També hi ha 10 unitats didàctiques i exercicis de fonètica. Les informacions d'aspectes culturals estan tant en rus com en castellà.
http://www.goethe-verlag.com/book2/ES/ESRU/ESRU002.HTM	Bàsic 2	Es força útil per practicar comprensió oral i ortografia. D'aquest material es podrien fer dictats. Hi ha uns temes molt variats, molts dels quals anirien en relació amb les unitats didàctiques.
http://www.goethe-verlag.com/tests/SA/SA.HTM	Bàsic 2	Hi ha una gran varietat de textos bàsics per ampliar el lèxic. Es podria treballar el

		vocabulari bàsic de cara a l'examen oficial de Bàsic 2
http://www.russianlessons.net/vocabulary/food.php	Bàsic 2	Hi ha vocabulari molt variat que he complementat al de les unitats didàctiques. D'altra banda, la gramàtica està molt ben explicada, de forma breu i precisa. Finalment, hi ha molts vídeos per mostrar a les alumnes
http://masterrussian.com/vocabulary/common_nouns.htm	Bàsic 2	Hi ha vídeos didàctics (cançó sobre l'alfabet, cançons per omplir buits, tutorials sobre vocabulari i frases importants, cançons tradicionals ... etc). També és molt pràctic perquè apareixen les 1000 paraules més usades i els 500 verbs més utilitzats.
http://masterrussian.com/blog	Bàsic 2	Hi ha molts consells a l'hora d'estudiar gramàtica, a l'hora d'aprendre assimilar aspectes culturals etc. El material és d'actualitat
http://www.alphadictionary.com/rusgrammar/index.html	Bàsic 2	Ofereix un bon resum sobre la gramàtica bàsica
http://internetpolyglot.com	Bàsic 2	Hi ha molt vocabulari bàsic per a tots els nivells que pugui estar relacionat amb els unitats didàctics
http://courseofrussian.com/	Bàsic 2	Curs per al qual cal registrar-,però hi ha algun vídeo obert per poder mostrar als alumnes